



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL COST I RENDIMENT DELS SERVEIS PÚBLICS

El REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix al seu article 211 que els municipis de més de 50.000 habitants i les altres entitats locals d'àmbit superior han d'adjuntar al compte general:

- a) Una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.
- b) Una memòria demostrativa del grau en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i assolits, amb el seu cost.

En compliment de l'esmentat precepte es recullen al present document les memòries justificatives del cost i el rendiment dels serveis associat als àmbits que s'especificaran així com la justificació, en el seu cas, del grau en que s'han complert els objectius programats.

Es tracta d'un recull de la documentació que els diferents serveis han anat elaborant un cop finalitzat l'exercici 2021.

Es podrà observar una certa heterogeneïtat en el format dels esmentats documents.

Es justifica aquesta en que es tracta, en realitat, d'un recull dels documents que amb un objecte anàleg, han estat lliurats a altres administracions en compliment de requeriments de diversa índole, especialment en justificació de subvencions o en justificació de les activitats realitzades en un determinat àmbit d'actuació.

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL COST I RENDIMENT DELS SERVEIS PÚBLICS

Àrea: Serveis socials

Documents: 1) PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES I DE FINANÇAMENT A L'INICI DE 2019 i QUADRES DE JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTUACIONS INCLOSES AL CONTRACTE PROGRAMA AMB EL DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA

 2) DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS DE L'ÀREA.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES I DE FINANÇAMENT A L'INICI DE 2019 i QUADRES DE JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTUACIONS INCLOSES AL CONTRACTE PROGRAMA AMB LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Decret de Presidència número 242 2022 de data 09 06 2022 va aprovar la liquidació del Pressupost de l'exercici 2021.

Dins de l'organització de l'estructura del Pressupost de l'exercici 2021, s'havia incorporat el grup de programes 231 el qual recollia els diferents conceptes de despeses dels àmbits dels Serveis socials en sentit ampli del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

Al quadre següent s'hi insereix la liquidació d'aquest sector del Pressupost, resultant ser el cost que en general s'imputa als Serveis socials en sentit ampli:

RESUM PER CAPÍTOLS:

Resum per capítols del Grup de programes	231	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
SERVEIS SOCIALS									
1	DESPESES DE PERSONAL.	377.184,91	24.500,00	401.684,91	387.411,18	387.411,18	387.407,20	3,98	14.273,73
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	265.250,30	20.385,00	285.635,30	283.309,81	283.309,81	242.037,08	41.272,73	2.325,49
3	DESPESES FINANCERES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	10.000,00	10.500,00	20.500,00	17.812,59	17.812,59	17.619,87	192,72	2.687,41
6	INVERSIONS REALS.	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		653.435,21	55.385,00	708.820,21	688.533,58	688.533,58	647.064,15	41.469,43	20.286,63

DETALL PER PARTIDES:

				Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses	Obligacions	Pagaments	Obligacions	Romanents de
	Article 21		715,01				compromeses	reconegudes		pendents de	crèdit
								netes		pagament	
1	231	13000	Laboral fix. Retribucions bàsiques.	113.630,31	-12.500,00	101.130,31	100.641,09	100.641,09	100.641,09	0,00	489,22
1	231	13002	Laboral fix. Retribucions complementàries.	103.498,71	- 500,00	102.998,71	102.931,20	102.931,20	102.927,22	3,98	67,51
1	231	13100	Altres personal laboral temporal, nous serveis i substitució	59.033,52	45.500,00	104.533,52	103.417,55	103.417,55	103.417,55	0,00	1115,97
1	231	16000	Seguretat Social i pòlissa salut.	101.022,37	-8000,00	93.022,37	80.421,34	80.421,34	80.421,34	0,00	12.601,03
1	231	20200	Arrendaments d'edificis i altres construccions.	2.191,80	-1873,00	318,80	318,26	318,26	318,26	0,00	0,54
1	231	21900	Reparació Altre immobilitzat material.	3.726,02	-3.011,00	715,02	715,01	715,01	715,01	0,00	0,01
1	231	22000	Material d'oficina fungible excepte informàtic.	500,00	0,00	500,00	98,25	98,25	98,25	0,00	401,75
1	231	22199	Altres subministraments.	4.587,85	0,00	4.587,85	2.938,56	2.938,56	2.938,56	0,00	1.649,29
1	231	22402	Primes d'assegurances vehicles: TAD, Neu i altres	400,00	0,00	400,00	222,19	222,19	222,19	0,00	177,81
1	231	22699	Despeses diverses de serveis, subministraments i altres.	35.532,00	-10.265,00	25.267,00	25.265,86	25.265,86	24.010,36	1.255,50	1,14
1	231	22700	Servei de neteja i altres serveis.	6.000,00	5.000,00	11.000,00	10.999,26	10.999,26	10.999,26	0,00	0,74
1	231	22706	Serveis contractats: professionals, Coop. Municipal, i d'altres	57.312,63	4523,00	61.835,63	61.817,50	61.817,50	51.937,70	9.879,80	18,13
1	231	22799	Altres serveis: TAS, SAD, tècnics, ABSIS, recollida selectiva	155.000,00	26.011,00	181.011,00	180.934,92	180.934,92	150.797,49	30.137,43	76,08
1	231	48900	Subvencions destinades a entitats sense ànims de lucre,	10.000,00	10.500,00	20.500,00	17.812,59	17.812,59	17.619,87	192,72	2687,41
1	231	62200	Adquisició i millora d'Edificis i altres construccions.	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
1	231	63500	Altres millores edifici.	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS DE L'ÀREA

Dins del marc del grup de programes 231, s'hi incorporen un conjunt de serveis comarcals centralitzats en un centre d'interès que són els Serveis socials.

Però cal tenir en compte algunes consideracions associables al referit Servei. Per una banda, cal considerar la definició legal del concepte de Serveis Socials i referir aquest concepte a les taxonomies oficials o legals existents que permeten concretar allò que és i allò que no és Serveis socials. Per una altra banda cal concretar, dins de les referides taxonomies, quins són els serveis que pròpia i ineludiblement corresponen al consell comarcal. En tercer lloc, caldrà detallar quins, dels serveis que no serien preceptius, per diversos motius i utilitats, s'encomanen i es presten des del consell comarcal per, finalment determinar, respecte a uns i altres, quina ha estat la seva activitat i quin ha estat el cost suportat, i, en el seu cas, quina ha estat la procedència del seu finançament.

Anualment, el Consell comarcal de l'Alta Ribagorça, en l'àmbit dels Serveis socials, compendia aquesta informació en ocasió de dues accions que es porten a terme en l'àmbit de l'avaluació del cost, del rendiment dels serveis públics, i, en l'àmbit de l'avaluació, del contingut concret de les activitats d'aquests serveis. Es tracta, d'una banda, del recompte econòmic i de la justificació econòmica dels serveis socials i del Registre Unificat de Dades dels Ens Locals (RUDEL) que, exercici rere exercici es porten a terme.

Tot seguit, es mostren aquestes dades (cal dir, però, que els serveis de transport excepte l'adaptat, l'ensenyament i els serveis de Joventut NO es troben al grup de programes 231. Tot i així, s'informen per similitud en aquest apartat):

Serveis socials bàsics. Equip bàsic

Cost de funcionament de l'equip bàsic:

Finançament del funcionament de l'equip bàsic:

Fitxa 1 Serveis bàsics:

Ref fitxa	TOTAL: FITXA 1	TOTAL: FITXA 1	FITXA 1	FITXA 1	FITXA 1	FITXA 1	FITXA 1	No fitxa: Diputació:	FITXA 1	FITXA 45.10	Fitxa: 45.18.1	Fitxa: 45.18.2	FITXA
Nom acció	SERVEIS BÀSICS SENSE DEPENDÈNCIA	SERVEIS BÀSICS AMB DEPENDÈNCIA	(2) Serveis bàsics - personal	(2) Serveis bàsics -TAS	(3.1) SAD Social	(3.2) SAD Dependencia	1.1. Pobresa energetica	AUS Diputació:	Ajuts Urgències socials	Addenda AUS 45.10	Addenda VIDO-1	Addenda VIDO-2	aten la C
Resum despeses													
CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL	0,00	0,00	157.098,00	4.343,50	10.438,56	5.429,38	0,00	0,00	0,00	0,00	4.358,33	1.042,25	
CAPÍTOL 2 DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	58.794,26	178.281,38	4.999,98	7.940,48	53.794,28	119.487,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SUBMINISTRAMENTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
SERVEIS	58.794,26	178.281,38	4.999,98	7.940,48	53.794,28	119.487,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.592,43	5.394,17	2.910,26	2.874,03	0,00	0,00	2
46 A entitats locals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
47 A empreses privades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.592,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48 A famílies i institucions sense finalitats de lucre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.394,17	2.910,26	2.874,03	0,00	0,00	2
49 A l'exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Resum finançament													
Dotació subvenció fitxa contracte programa BSF	0,00	0,00	125.477,38	0,00	48.789,00	79.491,00	2.541,58	0,00	2.889,00	2.775,12	4.358,33	1.042,25	12
Subvencions Diputació	0,00	0,00	2.999,98	3.657,00	0,00	0,00	0,00	5.396,00	5.396,00	0,00	0,00	0,00	
Subvencions Ajuntaments	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Subvencions Generalitat altres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Aportació usuaris	0,00	0,00	0,00	4.880,03	15.443,83	20.946,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total finançament	195.599,19	298.811,88	128.477,36	8.537,03	64.232,83	100.437,57	2.541,58	5.396,00	2.889,00	2.775,12	4.358,33	1.042,25	REVO
Total cost.	229.241,07	357.031,60	162.097,98	12.283,98	64.232,84	124.916,50	2.592,43	5.394,17	2.910,26	2.874,03	4.358,33	1.042,25	
Cost - finançament	33.641,88	58.219,72	33.620,62	3.746,95	0,00	24.478,93	50,85	-1,83	21,26	98,91	0,00	0,00	
Total cost reconsiderat (mirar comentaris)			0,00		0,00	0,00							

Fitxa 2 Atenció diürna:
 Fitxa 7 Adults i persones estrangeres
 Serveis socials bàsics. Igualtat. SIAD Atenció dones

Cost de funcionament:

Finançament:

Ref fitxa	FITXA 2	FITXA 2	FITXA 7	no Fitxa		FITXA 6	No fitxa SIAD	No fitxa SIAD	No fitxa Diputació
Nom acció	(2.1) Servei d'Atenció Diürna	(2.2) Serveis socioeducatius davant situacions de risc	Acollida i integració a persones estrangeres	Servei de formació d'adults		Sistema resposta urgent dones sif. violència	Fitxa 1: Servei d'informació i atenció a les dones (SIAD)	Fitxa 2: Igualtat efectiva entre homes i dones (SIAD)	in incorporació de la perspectiva de gènere i/o dels drets de no
Resum despeses									
CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL	<u>33.657,06</u>	<u>34.624,71</u>	<u>36.460,62</u>	<u>21.841,06</u>	<u>58.301,68</u>	<u>0,00</u>	<u>22.501,99</u>	<u>2.500,00</u>	<u>0,00</u>
CAPÍTOL 2 DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS	<u>450,00</u>	<u>3.091,21</u>	<u>0,00</u>	<u>2.854,10</u>	<u>2.854,10</u>	<u>0,00</u>	<u>6.071,45</u>	<u>13.545,36</u>	<u>5.784,93</u>
SUBMINISTRAMENTS	0,00	0,00	0,00	2.854,10	2.854,10	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVEIS	450,00	3.091,21	0,00	0,00	0,00	0,00	6.071,45	13.545,36	5.784,93
CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS	<u>0,00</u>	<u>1.678,90</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>3.352,01</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
46 A entitats locals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47 A empreses privades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48 A famílies i institucions sense finalitats de lucre	0,00	1.678,90	0,00	0,00	0,00	3.352,01	0,00	0,00	0,00
49 A l'exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resum finançament									
Dotació subvenció fitxa contracte programa BSF	34.106,60	38.777,64	19.597,00	0,00	19.597,00	3.332,41	24.500,00	15.686,00	5.789,00
Subvencions Diputació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvencions Ajuntaments	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subvencions Generalitat altres	0,00	0,00	0,00	23.500,00	23.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aportació usuaris	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total finançament	34.106,60	38.777,64	19.597,00	23.500,00	43.097,00	3.332,41	24.500,00	15.686,00	5.789,00
Total cost.	34.107,06	39.394,82	36.460,62	24.695,16	61.155,78	3.352,01	28.573,44	16.045,36	5.784,93
Cost - finançament	0,46	617,18	16.863,62	1.195,16	18.058,78	19,60	4.073,44	359,36	-4,07
Total cost reconsiderat (mirar comentaris)									
Comentaris breus									

Serveis socials bàsics. Transport adaptat .

Cost de funcionament:

// Finançament del funcionament:

ef fitxa		FITXA 9
om acció		Serveis de Transport adaptat
Resum despeses		
CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL		<u>29.169,55</u>
CAPÍTOL 2 DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS		<u>15.659,86</u>
SUBMINISTRAMENTS		0,00
SERVEIS		15.659,86
CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		<u>15.659,86</u>
46 A entitats locals		0,00
47 A empreses privades		15.659,86
48 A famílies i institucions sense finalitats de lucre		0,00
49 A l'exterior		0,00
Resum finançament		
Dotació subvenció fixa contracte programa BSF		31.166,69
Subvencions Diputació		0,00
Subvencions Ajuntaments		0,00
Subvencions Generalitat altres		6.867,65
Aportació usuaris		2.454,32
Total finançament		40.488,66
Total cost.		44.829,41
Cost - finançament		4.340,75
Total cost reconsiderat (mirar comentaris)		
Comentaris breus		



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Serveis socials Diversos:

Cost de funcionament:

Finançament del funcionament:

ef fitxa	NO FITXA	FITXA 36.1	FITXA 37.1	FITXA 37.2	FITXA 37.3	FITXA 37.4	FITXA 38	FITXA 41	FITXA 42	FITXA 43.1	FITXA 43.2	FITXA 43.3	FITXA 43.3	FITXA 43.3	FITXA 43.3	NO FITXA
com acció		Posició en funcionament d'un punt de voluntariat municipal o comarcal	Organització d'activacions de sensibilització	Activitats de formació per al personal de fens locals	Altres projectes d'interès amb empreses del territori i/o ens locals de fens locals	37.2. Politiques d'igualtat en el treball Activitats de formació per al personal de fens locals	Polítiques d'igualtat amb persones LGBTI	Servei comarcal de joventut d'Emanipació Juvenil	Oficines joves de la Xarxa Nacional	Pla d'actuació anual comarcal	Pla d'actuació anual comarcal	Plans d'actuació municipal (Punt de Suert) Total	Plans d'actuació municipal (Punt de Suert) Total	Plans d'actuació areas municipals (Vistes) Total	Plans d'actuació areas municipals (Vistes) Total	Exploatació del COIAP
Resum despeses																
CAPÍTOL 1 DESPESES DE PERSONAL		6.886,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2.410,93	38.498,88	1.229,81	0,00	21.398,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAPÍTOL 2 DESPESES EN BENS CORRENTS I SERVEIS		610,19	567,00	378,00	168,20	1.113,20	861,68	0,00	12.746,08	3.675,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.147,46
SUBMINISTRAMENTS		0,00	567,00	378,00	168,20	1.113,20	0,00	0,00	1.182,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.974,38
SERVEIS		610,19	0,00	0,00	0,00	0,00	861,68	0,00	11.563,90	3.675,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.173,08
CAPÍTOL 4 TRANSFERÈNCIES CORRENTS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	3.250,00	0,00	0,00	5.910,00	2.687,50	1.993,75	0,00
46 A entitats locals		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	5.910,00	2.687,50	1.993,75	0,00
47 A empreses privades		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48 A famílies i institucions sense finalitats de lucre		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49 A l'exterior		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resum finançament																
Dotació subvenció fitxa contracte programa BSF		3.616,62	513,00	342,00	171,00	1.026,00	3.100,00	33.306,57	22.000,00	6.000,00	12.000,00	10.531,25	5.910,00		1.993,75	40.147,46
Subvencions Diputació		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.531,25	0,00		0,00	0,00
Subvencions Ajuntaments		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Subvencions Generalitat altres		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Apartació usuaris		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.520,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Total finançament		3.616,62	513,00	342,00	171,00	1.026,00	3.100,00	33.306,57	22.000,00	7.520,00	12.000,00	39.062,50	5.910,00		1.993,75	40.147,46
Total cost.		7.497,14	567,00	378,00	168,20	1.113,20	3.272,61	38.498,88	23.975,89	6.925,31	21.398,75	0,00	5.910,00		1.993,75	40.147,46
Cost - finançament		3.880,52	54,00	36,00	-2,80	87,20	172,61	5.192,31	1.975,89	-594,69	9.398,75	-39.062,50	0,00		0,00	0,00
Total cost reconsiderat (mirar comentaris)																
Comentaris breus																

Serveis socials. // Serveis complementaris de transport: Transport adaptat, Transport a l'Hospital de Vielha i Bus de la neu.

Cost del funcionament /// Finançament del funcionament:

RESUM ECONÒMIC 2021:

Cost dels serv eis (gener-desembre), separant les despeses de gestió i repercutides	Totals despesa directa per serv eis	% despeses gestió i repercutides (5,00)	Total Cost	Ingressos Usuaris	Altres ingressos	Total Ingressos	Dèficit acreditat
Taüll (Pla de l'Ermite) - el Pont de Suert - Vielha	82.284,18	4.114,21	<u>86.398,39</u>	2.677,28	42.901,76	<u>45.579,04</u>	40.819,35
Vilaller - el Pont de Suert - pistes de Taüll	24.940,75	1.247,04	<u>26.187,79</u>	4.398,00	0,00	<u>4.398,00</u>	21.789,79
Servei de persones amb mobilitat reduïda	14.379,86	718,99	<u>15.098,85</u>	2.231,20	6.000,00	<u>8.231,20</u>	6.867,65
Totals	121.604,79	6.080,24	<u>127.685,03</u>	9.306,48	48.901,76	<u>58.208,24</u>	69.476,79
						Subvenció DGT 2021 justificada	69.476,79

NOMBRE DE VIATGERS TRANSPORTATS													
SERVEIS	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	TOTAL
(El Pla de l'Ermite) Taüll-el Pont de Suert-Vielha	55	65	87	68	106	85	100	111	81	103	127	146	1134
Vilaller - el Pont de Suert-EE Boi-Taüll	1.066	1.380	897	60	0	0	0	0	0	0	0	995	4398
Persones mobilitat reduïda	26	38	0	34	40	34	0	42	42	32	32	22	342

NOMBRE D'EXPEDICIONS SIMPLS REALITZADES AMB OCUPACIÓ													
SERVEIS	GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE	TOTAL
(El Pla de l'Ermite) Taüll-el Pont de Suert-Vielha	38	42	46	40	46	44	44	44	44	40	42	42	512
Vilaller - el Pont de Suert-EE Boi-Taüll	46	46	34	8	0	0	0	0	0	0	0	44	178
Persones mobilitat reduïda	26	38	0	34	40	34	0	42	42	32	32	22	342

Serveis socials. // Serveis complementaris d'Ensenyament. Transport Escolar. Servei de Menjador escolar. Ajuts Ensenyament.

Cost del funcionament /// Finançament del funcionament:



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Servei de transport escolar. El consell comarcal gestiona el servei de transport escolar en virtut d'un conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Concretament, en aquesta matèria, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça assumeix la competència delegada de la gestió dels serveis de transport escolar pel desplaçament gratuït de l'alumnat d'educació obligatòria, quan concorrin les condicions establertes al conveni esmentat.

Alhora, també se li encomana la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagin de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Adicionalment, també d'acord amb el conveni, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça es fa càrrec de la gestió del transport escolar a alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris a fi que puguin utilitzar els serveis ja existents si es donen places lliures.

Per desenvolupar aquests serveis, procedeix a l'establiment d'unes rutes bàsiques les quals adapta cada curs en funció de la demanda específica de dits cursos escolars. Per contractar aquests serveis, promou un procés de licitació per totes, varies o cadascuna de les rutes. Els contractes s'estableixen amb una durada àmplia però les rutes s'ajusten en funció de les necessitats de cada curs.

Servei de menjador escolar. El consell comarcal gestiona els serveis de menjador escolar als centres escolars Ribagorçana del Pont de Suert i Vall de Boí. Ho fa en virtut d'un conveni subscrit amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Concretament, en aquesta matèria, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça assumeix la competència delegada pel Departament d'Ensenyament de la gestió del servei escolar de menjador a l'alumnat escolaritzat en ensenyaments de caràcter obligatori en els centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament, a favor dels alumnes obligatoris, i altres serveis de menjador.

Per desenvolupar aquests serveis, procedeix a promoure un procés de licitació pels centres on presta els serveis. Els contractes s'estableixen amb una durada àmplia però, anualment, s'actualitzen amb els nous usuaris i altres ajustos com horaris, normes etc..., en definitiva, en funció de les necessitats de cada curs.

Ajuts. Ajuts de Transport. Tot i que la planificació anual de les rutes de transport escolar s'adreça a donar cobertura a la totalitat de les necessitats de transport dels alumnes, succeeix en casos puntuals, que no resulta possible garantir el transport al mateix poble. Quan això succeeix i es tracta de transport obligatori es compensa a les famílies amb ajuts individuals de desplaçament pel trajecte des del poble fins el centre o fins el punt de recollida per la ruta de transport.

Ajuts de menjador. D'una banda, el Departament d'Ensenyament, estableix uns criteris i barems per determinar la procedència o no d'ajuts de menjador atenent a necessitats socioeconòmiques. D'una altra banda, la Diputació de Lleida, atorga fons per destinar-los a millorar el cost de menjador escolar que han de suportar els alumnes de transport no obligatori.

Localització pressupostària. Les activitats anteriors són pressupostàriament gestionades utilitzant el grup de programes 326 "Serveis complementaris d'Ensenyament". Cal dir que la imputació es fa per exercicis (anys naturals) i no per cursos. A la pàgina següent s'insereix el detall de liquidació per partides així com el resum per capítols econòmics.

Transport i menjador escolar /// Cost del funcionament :

Detall partides grup de programes 326 "Serveis complementaris d'Ensenyament":

				Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents pagament
1	326	13100	Altres personal laboral temporal, nous serveis i substitucions	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	326	16000	Seguretat Social i pòlissa salut.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	326	22300	Ruta 1 Pla Ermita-Pont-Vielha	42.901,76	- 0,00	42.901,76	42.901,76	42.901,76	39.732,88	3.168,88
1	326	22301	Ruta 2.1.2 (Senet) Casós-Vilaller-Sarroqueta-El Pont de Suert	41.620,13	0,00	41.620,13	41.619,25	41.619,25	38.546,25	3.073,00
1	326	22302	Ruta 2.1 Vilaller- El Pont de Suert	26.273,21	0,00	26.273,21	26.273,21	26.273,21	24.332,64	1.940,57
1	326	22303	Ruta 2.2.21 Irgo-Iran-Sarais-Llesp-(Barruera) El Pont de Suert	21.679,68	0,00	21.679,68	21.679,67	21.679,67	20.078,33	1.601,34
1	326	22304	Ruta 3.2 Viu de Llevata-Malpàs-El Pont de Suert	22.844,80	0,00	22.844,80	22.844,80	22.844,80	21.157,40	1.687,40
1	326	22305	Ruta 2.2.1 Irgo- Gotarta-Pont de Suert (Principal)	12.100,00	8000,00	20.100,00	15.149,62	15.149,62	14.255,87	893,13
1	326	22306	Rua 2.2.1 Irgo-Gotarta-El Pont (BIS Decret 198/14)	26.273,28	0,00	26.273,28	23.079,95	23.079,95	21.477,33	1.602,62
1	326	22309	Rutes 7 Vall de Boí interior i enllassos	120.982,40	-2.000,00	122.982,40	120.982,40	120.982,40	112.046,20	8.936,20
1	326	22310	Serveis complementaris.	1.500,00	0,00	1.500,00	1500,00	1500,00	0,00	1500,00
1	326	22699	Despeses diverses de serveis, subministraments i altres.	11.347,00	-10.000,00	1.347,00	973,50	973,50	693,00	280,50
1	326	22799	Altres serveis: TAS, SAD, tècnics, ABSIS, recollida selectiva,	54.525,25	22.000,00	76.525,25	76.524,88	76.524,88	72.640,68	3.884,60
1	326	48900	Subvencions destinades a entitats sense ànims de lucre, f	2.500,00	- 0,00	2.500,00	1.343,46	1.343,46	1.343,46	0,00
1	326	63700	Projectes complexos. Inversions immobles i equipaments.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Resum capítols grup de programes 326 "Serveis complementaris d'Ensenyament":

Resum per capítols del Grup de programes 326		Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents pagament
SERVEIS COMPLEMENTARIS D'EDUCACIÓ								
1	DESPESES DE PERSONAL.	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	382.047,51	22.000,00	404.047,51	393.529,04	393.529,04	364.960,58	28.568,46
3	DESPESES FINANCERES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	2.500,00	0,00	2.500,00	1.343,46	1.343,46	1.343,46	0,00
6	INVERSIONS REALS.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		384.550,51	22.000,00	406.550,51	394.872,50	394.872,50	366.304,04	28.568,46



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL COST DELS SERVEIS PÚBLICS

Àrea: Servei d'Assistència Tècnica (SAT)
 Oficina d'Habitatge i Borsa de Mediació per al Lloguer Social

Documents: 1) PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES I DE FINANÇAMENT A L'INICI DE 2017 i QUADRES DE JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTUACIONS INCLOSES EN EL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA I L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, RELATIU A LA GESTIÓ DE L'OFICINA D'HABITATGE I BOSA DE MEDIACIÓ

PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES I DE FINANÇAMENT A L'INICI DE 2017 i QUADRES DE JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTUACIONS INCLOSES EN ELS CONVENIS DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALTA RIBAGORÇA I L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

El Decret de Presidència número 242 2022 de data 09 06 2022 va aprovar la liquidació del Pressupost de l'exercici 2021.

Durant l'exercici 2021, en matèria d'Habitatge s'han desenvolupat els següents aspectes:

Serveis de gestió de l'Oficina d'habitatge del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, mitjançant conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Serveis de gestió de de la Xarxa de Mediació per al Lloguer Social del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, mitjançant conveni de col·laboració amb l'Agència de l'Habitatge de la Generalitat de Catalunya.

Serveis d'Assistència Tècnica General del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, mitjançant conveni de col·laboració amb la Diputació de Lleida, dins del conveni de cooperació i assistència tècnica municipal.

Dins de l'organització de l'estructura del Pressupost de l'exercici 2019, s'havia incorporat el grup de programes 241 "Promoció social, ocupació i foment d'àmbits" el qual recollia els diferents conceptes de despeses dels àmbits analitzats en aquest apartat de la memòria. Cal dir que el grup de programes 241 es comparteix entre altres

Al quadre següent s'hi insereix la liquidació d'aquest sector del Pressupost,:



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

RESUM PER CAPÍTOLS:

Resum per capítols del Grup de programes 241		Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
PROMOCIÓ SOCIAL OCUPACIÓ I FOMENT									
1	DESPESES DE PERSONAL.	453.159,26	19.000,00	472.159,26	467.083,07	467.083,07	467.033,92	49,15	5.076,19
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	115.555,41	6.995,00	122.550,41	120.149,94	120.149,94	106.695,45	13.454,49	2.400,47
3	DESPESES FINANCERES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	24.031,25	4.000,00	28.031,25	3.300,00	3.300,00	50,00	3.250,00	24.731,25
6	INVERSIONS REALS.	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		597.245,92	29.995,00	627.240,92	590.533,01	590.533,01	573.779,37	16.753,64	36.707,91

DETALL PER PARTIDES:

Article 21				3.511,36	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
1	241	13000	Laboral fix. Retribucions bàsiques.	65.974,56	0,00	65.974,56	63.762,21	63.762,21	63.762,21	0,00	2.212,35	
1	241	13002	Laboral fix. Retribucions complementàries.	53.633,17	8.000,00	61.633,17	61.610,74	61.610,74	61.610,74	0,00	22,43	
1	241	13100	Altres personal laboral temporal, nous serveis i substitució.	207.038,94	24.000,00	231.038,94	228.197,53	228.197,53	228.148,38	49,15	2.841,41	
1	241	16000	Seguretat Social i pòlissa salut.	126.512,59	-13.000,00	113.512,59	113.512,59	113.512,59	113.512,59	0,00	0,00	
1	241	21200	Reparació i manteniment Edificis i altres construccions.	5.337,64	-4546,00	791,64	791,24	791,24	251,27	539,97	0,40	
1	241	22699	Despeses diverses de serveis, subministraments i altres.	4.400,00	0,00	4.400,00	3.511,36	3.511,36	3.511,36	0,00	888,64	
1	241	22700	Servei de neteja i altres serveis.	6.000,00	5500,00	11.500,00	11.499,59	11.499,59	7.522,84	3976,75	0,41	
1	241	22706	Serveis contractats: professionals, Coop. Municipal, i d'altres.	27.505,71	0,00	27.505,71	27.047,75	27.047,75	27.047,75	0,00	457,96	
1	241	22799	Altres serveis: TAS, SAD, tècnics, ABSIS, recollida selectiva.	72.312,06	6041,00	78.353,06	77.300,00	77.300,00	68.362,23	8.937,77	1.053,06	
1	241	46700	A consorcis i d'altres entitats. Transferències diverses.	21.031,25	0,00	21.031,25	50,00	50,00	50,00	0,00	20.981,25	
1	241	47000	Subvencions per a foment de l'ocupació.	3.000,00	-4000,00	7.000,00	3.250,00	3.250,00	0,00	3.250,00	3750,00	
1	241	63700	Projectes complexos. Inversions immobles i equipaments.	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4500,00	

DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS DE L'ÀREA D'OFICINA DE SERVEIS TÈCNICS EN MATÈRIA D'HABITATGE I OFICINA DE SERVEIS TÈCNICS

Dins del marc del grup de programes 241, s'hi incorporen un conjunt de serveis comarcals centralitzats en l'Oficina d'Habitatge i Oficina Tècnica del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.

El referit servei que es dona es localitza en les dependències del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça, situat a l'Avinguda Victoriano Muñoz, número 48 del Pont de Suert (25520).

L'horari d'atenció de l'Oficina d'Habitatge i dels serveis prestats dins de l'indicat conveni de col·laboració es realitza de 8 a 15 hores, de dilluns a divendres, i per gestions concretes, amb cita prèvia. S'inclouen desplaçaments als ajuntaments municipals de la comarca, amb la finalitat de facilitar l'accés a la gestió d'expedients i consultes relacionades en matèria d'habitatge, per tots aquells usuaris que així ho demandin, amb l'objecte de reduir desplaçaments.

El servei d'assistència tècnica comarcal, en conveni amb la Diputació de Lleida, dins del marc d'assistència tècnica i cooperació local, es realitza també a la seu del Consell Comarcal, durant el mateix horari. També s'inclou en el servei possibles desplaçaments als ajuntaments dels municipis de la comarca, amb la finalitat de donar el servei in situ, a demanda de cada organisme municipal.

Els serveis que es gestionen consisteixen en el que es defineix en l'apartat següent, amb indicació del cost que suposen, i les fonts de finançament que permeten dur-los a terme.

Tot seguit, es mostren aquestes dades:

Serveis d'assistència tècnica. Serveis tècnics generals.

Cost de funcionament de l'equip bàsic:

DESPESA	
Concepte	Despesa
Contracte serveis externs per a la gestió de qualsevol tema tècnic inclòs dins de l'assessoria tècnica oferida al Consell Comarcal i servei de gestió de l'EIEL	16.472,40 €
Previsió orientativa de dietes per al 2017 segons dades de l'any 2016 que inclou els desplaçaments a reunions de funcionament relatius al conveni de la Xarxa de Mediació i SAT	50,00 €
Despesa orientativa en serveis corrents: material d'oficina, mobiliari, gas i llum (serveis repercutits)	480,00 €
	17.002,40 €

Finançament del funcionament de l'equip bàsic:

FINANÇAMENT	
Finançament	Concepte/aplicació
0,00 €	Conveni amb el Departament de Governació i Administracions Públiques de la GenCat
16.472,40 €	Conveni de col·laboració entre la Diputació de Lleida i el Consell Comarcal en matèria de cooperació i assistència municipal
0,00 €	Inclòs en el pagament fix del conveni signat
16.472,40 €	

Oficina Comarcal d'Habitatge

Cost de funcionament de l'equip bàsic:

DESPESA Concepte	Despesa
Contracte serveis externs de gestió OLH Alta Ribagorça en conveni amb l'Agència de l'Habitatge	18.700,59 €
Segons conveni i segons convocatòries d'ajuts a la rehabilitació	0,00 €
Despesa corresponent al personal administratiu que requereix el conveni de col·laboració relatiu a l'OLH	4.642,00 €
Previsió orientativa de dietes per al 2017 segons dades de l'any 2016 que inclou els desplaçaments a reunions de funcionament relatius al conveni de l'Oficina de Rehabilitació i SAT	50,00 €
Despesa orientativa en serveis corrents: material d'oficina, mobiliari, gas i llum (serveis repercutits)	480,00 €
	23.872,59 €

Finançament del funcionament de l'equip bàsic:

FINANÇAMENT	
Finançament	Concepte/aplicació
22.506,00 €	Pagament fix del conveni amb la Generalitat de Catalunya - Agència de l'Habitatge i el Consell Comarcal
0,00 €	Pagament variable, i segons el nombre d'exps tramitats especificats segons el conveni anterior
0,00 €	Inclòs en el conveni amb la Generalitat de Catalunya - Agència de l'Habitatge i el Consell Comarcal
0,00 €	Inclòs en el pagament fix del conveni signat
0,00 €	Inclòs en el pagament fix del conveni signat
22.506,00 €	



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Xarxa de Mediació per al Lloguer Social

Cost de funcionament de l'equip bàsic:

DESPESA	
Concepte	Despesa
Contracte serveis externs de gestió XMLS Alta Ribagorça en conveni amb l'Agència de l'Habitatge	5.808,00 €
Contracte serveis externs de gestió de la Borsa Jove d'Habitatge de l'Alta Ribagorça en conveni amb la Secretari de Joventut de la GenCat	0,00 €
Segons conveni. Inclòs en l'aportació màxima prevista a la signatura del conveni	0,00 €
Previsió orientativa de dietes per al 2017 segons dades de l'any 2016 que inclou els desplaçaments a reunions de funcionament relatius al conveni de la Xarxa de Mediació i SAT	50,00 €
Despesa orientativa en serveis corrents: material d'oficina, mobiliari, gas i llum (serveis repercutits)	480,00 €
	6.338,00 €

Finançament del funcionament de l'equip bàsic:

FINANÇAMENT	
Finançament	Concepte/aplicació
5.750,00 €	Conveni amb la Generalitat de Catalunya - Agència de l'Habitatge i el Consell Comarcal
0,00 €	Conveni amb la Generalitat de Catalunya - Secretaria de Joventut i el Consell Comarcal
0,00 €	Pagament variable, i segons el nombre d'exps tramitats especificats segons el conveni anterior
0,00 €	Inclòs en el pagament fix del conveni signat
0,00 €	Inclòs en el pagament fix del conveni signat
5.750,00 €	

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL COST I RENDIMENT DELS SERVEIS PÚBLICS

Àrea: Àrea de Medi Ambient i Serveis Territorials

Documents: DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES ACTIVITATS DE L'ÀREA, PREVISIONS PRESSUPOSTÀRIES I DE FINANÇAMENT A L'INICI DE 2020 i QUADRES DE JUSTIFICACIÓ DEL COST DE LES ACTUACIONS MÉS SIGNIFICATIVES DE L'ÀMBIT D'ACTUACIÓ.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

LOCALITZACIÓ I PRESENTACIÓ.

Des de fa anys el Consell Comarcal aposta clarament per la conservació del medi ambient i del ric patrimoni paisatgístic de la comarca amb l'objectiu d'aconseguir un veritable creixement sostenible i donar suport ambiental als seus municipis i nuclis. L'àrea de medi ambient i serveis territorials del Consell Comarcal es concep com a centre de suport ambiental i tècnic d'àmbit supramunicipal per l'Alta Ribagorça.

Dins del conjunt de Serveis Territorials i de Medi Ambient s'agrupen els serveis següents: Serveis Medi Ambient, Serveis Territorials, Serveis de residus i Escorxador comarcal.

Cal destacar, en l'àmbit dels Serveis Territorials les tasques de coordinació del servei de manteniment hivernal. D'ençà les primeres nevades, el Consell Comarcal ha engegat (com cada nova temporada) el pla de manteniment hivernal dels accessos a nuclis de la comarca, per tal de garantir l'accessibilitat els dies de nevada, així com un funcionament amb seguretat dels serveis existents. Es compta amb dos vehicles llevaneus que realitzen diferents rutes els dies de previsió de nevada a més de la contractació de suport d'altres recursos materials.

Dins de l'organització de l'estructura del Pressupost de l'exercici 2017, s'havia incorporat el grup de programes 130 "Seguretat i protecció civil" el qual recollia els diferents conceptes de despeses associables al desenvolupament de les tasques de coordinació del servei de manteniment hivernal. Cal dir que el grup de programes 130 es dedica quasi exclusivament a aquesta finalitat.

RESUM PER CAPÍTOLS GRUP DE PROGRAMES 130 "SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL":

Resum per capítols del Grup de programes		Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents pagament
130 PROTECCIÓ CIVIL SEGURETAT VIALITAT HIVERNAL								
1	DESPESES DE PERSONAL.	26.110,91	0,00	26.110,91	24.382,83	24.382,83	24.382,83	0
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	83.300,00	-8.981,00	74.319,00	61.350,68	61.350,68	60.533,10	817
3	DESPESES FINANCERES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0
6	INVERSIONS REALS.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
		109.412,91	-8.981,00	100.431,91	85.733,51	85.733,51	84.915,93	817

DETALL PER PARTIDES GRUP DE PROGRAMES 130 "SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL":

				Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents pagament
1	130	13000	Laboral fix. Retribucions bàsiques.	3.340,22	0,00	3.340,22	3.340,22	3.340,22	3.340,22	0
1	130	13001	Hores extraordinàries	2.160,00	0,00	2.160,00	2.160,00	2.160,00	2.160,00	0
1	130	13002	Laboral fix. Retribucions complementàries.	6.118,97	0,00	6.118,97	6.032,85	6.032,85	6.032,85	0
1	130	13100	Altres personal laboral temporal, nous serveis i substitució	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0
1	130	16000	Seguretat Social i pòlissa salut.	6.691,72	0,00	6.691,72	5.349,76	5.349,76	5.349,76	0
1	130	16200	Formació i perfeccionament del personal.	300,00	- 0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0
1	130	21302	Reparació Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge	20.000,00	16.000,00	36.000,00	35.790,13	35.790,13	34.972,55	817
1	130	22103	Combustibles i carburants.	4.500,00	2.000,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	0
1	130	22402	Primes d'assegurances vehicles: TAD, Neu i altres	2.100,00	0,00	2.100,00	2.099,53	2.099,53	2.099,53	0
1	130	22699	Despeses diverses de serveis, subministraments i altres.	50.000,00	-26281,00	23.719,00	10.962,42	10.962,42	10.962,42	0
1	130	22706	Serveis contractats: professionals, Coop. Municipal, i d'al	6.000,00	0,00	6.000,00	5.998,60	5.998,60	5.998,60	0
1	130	23020	Dietes del personal no directiu.	700,00	-700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
1	130	48900	Subvencions destinades a entitats sense ànims de lucre,	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0
1	130	62700	Inversió nova associada al FOS.	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Dins de l'àmbit dels Serveis de Medi Ambient, es poden citar les activitats següents: Camins, Dinamització i gestió de la xarxa de camins peatonals, Agenda 21 comarcal, Assessorament tècnic en la ponència ambiental, Elaboració de documents tècnics (memòries valorades, projectes) per a la tramitació d'ajuts, Assessorament tècnic en la gestió d'espais protegits, Assessorament tècnic en la gestió fluvial i pesca esportiva i Assessorament tècnic en la gestió forestal i suport a l'ADF comarcal.

Centrant-nos en les activitats de gestió de residus, cal dir que és una de les activitats més importants que desenvolupa el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça. Dins de la mateixa, assoleix les funcions clàssiques que conformen la competència municipal en matèria de recollida i tractament de residus sòlids urbans. A més, les desenvolupa en el marc de gestionar i fomentar la pràctica de la reducció del rebuig resta en si i lligat a la recollida selectiva.

Les principals activitats que es desenvolupen pels serveis venen a ser les que tot seguit, de forma succinta es descriuen.

Recollida de fracció rebuig: es realitza un servei nocturn amb vehicle compactador de dilluns a dissabte. La recollida la realitzen tres operaris i el residu es porta a la planta de transferència comarcal, i posteriorment a l'abocador de Fígols ubicat al municipi de Tremp.

Recollida selectiva: es realitza servei diürn amb vehicle grua de caixa oberta per les tres fraccions (vidre, paper i envasos). També es realitza la recollida de la fracció orgànica amb un vehicle específic de 9 m³. La recollida la realitzen dos operaris i les freqüències (excepte per casos excepcionals o festius) són:

Recollida setmanal pel paper-cartró, els divendres i per la matèria orgànica els dijous (a l'hivern) i els dilluns i dijous (a l'estiu).

Recollida quinzenal pels envasos, Recollida mensual pel vidre.

Gestió de la deixalleria: La deixalleria és una instal·lació pública de recollida selectiva de residus especialment indicada per a portar-hi aquells objectes domèstics que no es recullen regularment a la via pública. La poden utilitzar tots els veïns de l'Alta Ribagorça, i els comerços, oficines, serveis i indústries, en qualsevol dels casos de forma gratuïta.

Manteniment de contenidors: periòdicament es realitza un manteniment i neteja dels contenidors de rebuig i de recollida selectiva instal·lats per garantir el seu correcte funcionament. Com a mínim es realitza una neteja dos vegades a l'any.

A la memòria del compliment dels objectius incorporada, també al compte general de 2019, hi ha informació detallada sobre el grau de consecució d'aquests objectius. També a la web de la corporació apareixen diferents estadístiques que indiquen el nostre comportament i les tendències a l'hora de dur el rebuig al servei.

<http://www.xn--altaribagora-udb.cat/arees-de-treball-2/medi-ambient/serveis-de-residus>

Només indicar aquí que, l'any 2018 el consell comarcal va gestionar 1.917,16 Tones de rebuig corresponent a la fracció resta 1.323,90 Tones i la resta a les diverses fraccions de selectiva. Les anteriors xifres suposen una producció de rebuig per habitant d'uns 500 kg. Vista la relació entre rebuig de fracció resta i les altres fraccions revaloritzables, cal dir que aproximadament un 31% del volum es separa i recicla o revaloritza.

Pel que fa a la gestió del cost, dins de l'organització de l'estructura del Pressupost de l'exercici 2018, s'havia incorporat el grup de programes 1622 "Medi Ambient i Gestió de Residus Sòlids Urbans" el qual recollia els diferents conceptes de despeses associables al desenvolupament de la gestió, del foment de la recollida selectiva i del tractament.

Tot seguit s'insereixen els quadres de liquidació per partides de tot l'esmentat grup de programes del Pressupost de 2019 així com un quadre resum per capítols.

RESUM PER CAPÍTOLS GRUP DE PROGRAMES 1622 "MEDI AMBIENT I GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS":

Resum per capítols del Grup de programes	1622	Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanent
RSU I MEDI AMBIENT									
1	DESPESES DE PERSONAL.	321.973,42	16.000,00	337.973,42	312.449,26	312.449,26	312.449,26	0,00	25.524,16
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	374.886,91	56.001,00	430.887,91	425.153,77	425.153,77	376.608,41	48.545,36	5.734,14
3	DESPESES FINANCERES.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	INVERSIONS REALS.	100.205,50	25.000,00	125.205,50	61.323,40	61.323,40	61.323,40	0,00	63.882,10
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	PASSIUS FINANCERS.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		797.065,83	97.001,00	894.066,83	798.926,43	798.926,43	750.381,07	48.545,36	95.141,46

DETALL PER PARTIDES GRUP DE PROGRAMES 1622 "MEDI AMBIENT I GESTIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS":

				Inicials	Modificacions	Definitius	Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanent
1	1622	13000	Laboral fix. Retribucions bàsiques.	76.293,40	5000,00	81.293,40	81.197,04	81.197,04	81.197,04	0,00	
1	1622	13002	Laboral fix. Retribucions complementàries.	119.531,22	6000,00	125.531,22	125.417,44	125.417,44	125.417,44	0,00	
1	1622	13100	Altres personal laboral temporal, nous serveis i substitució	40.000,00	-10.000,00	50.000,00	49.610,30	49.610,30	49.610,30	0,00	
1	1622	16000	Seguretat Social i pòlissa salut.	85.948,80	-5000,00	80.948,80	56.224,48	56.224,48	56.224,48	0,00	24.724,32
1	1622	16200	Formació i perfeccionament del personal.	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1	1622	20300	Arrendaments de maquinària, instal·lacions i utilitatge.	18.000,00	- 4.850,00	13.150,00	13.148,38	13.148,38	9.653,87	3.494,51	
1	1622	21900	Reparació Altres immobilitzat material.	56.256,12	13.700,00	69.956,12	69.857,63	69.857,63	65.069,48	4788,15	
1	1622	22103	Combustibles i carburants.	33.000,00	5500,00	38.500,00	37.853,47	37.853,47	37.853,47	0,00	
1	1622	22199	Altres subministraments.	5.700,00	0,00	5.700,00	5.629,14	5.629,14	5.325,15	303,99	
1	1622	22402	Primes d'assegurances vehicles: TAD, Neu i altres	7.670,79	0,00	7.670,79	7.497,91	7.497,91	7.670,03	-172,12	
1	1622	22502	Tributs i taxes de les entitats locals.	127.078,50	- 51,00	127.129,50	127.128,59	127.128,59	107.232,00	19.896,59	
1	1622	22602	Publicitat i propaganda.Educació ambiental.	2.350,00	-2000,00	350,00	350,00	350,00	0,00	350,00	
1	1622	22706	Serveis contractats: professionals, Coop. Municipal, i d'altres	23.321,50	0,00	23.321,50	18.872,64	18.872,64	18.872,64	0,00	4.448,86
1	1622	22708	Serveis de recaptació a favor de l'entitat.	4.500,00	-6.600,00	11.100,00	11.041,62	11.041,62	11.041,62	0,00	
1	1622	22799	Altres serveis: TAS, SAD, tècnics, ABSIS, recollida selectiva	97.010,00	37.000,00	134.010,00	133.774,39	133.774,39	113.890,15	19.884,24	
1	1622	62301	Maquinària, instal·lacions tècniques i utilitatge.	66.000,00	- 0,00	66.000,00	36.323,40	36.323,40	36.323,40	0,00	29.676,60
1	1622	62701	Projectes complexos.Inversions infraestructures mediambientals	34.205,50	25.000,00	59.205,50	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	34.205,50



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU EN QUÈ S'HAGIN COMPLERT ELS OBJECTIUS PROGRAMATS AMB INDICACIÓ DELS PREVISTOS I ASSOLITS

El REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals estableix al seu article 211 que els municipis de més de 50.000 habitants i les altres entitats locals d'àmbit superior han d'adjuntar al compte general:

- a) Una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.
- b) Una memòria demostrativa del grau en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i assolits, amb el seu cost.

En compliment de l'esmentat precepte es recullen al present document la memòria demostrativa del grau en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos i assolits.

Es tracta d'un recull de la documentació que els diferents serveis han anat elaborant un cop finalitzat l'exercici 2021.

Alhora, aquest document, ha servit per donar compte al darrer Ple de l'exercici, per part de la Gerència.

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU EN QUÈ S'HAGIN COMPLERT ELS OBJECTIUS PROGRAMATS AMB INDICACIÓ DELS PREVISTOS I ASSOLITS

ÀREA Noves Tecnologies

SERVEI AOC (administració electrònica)

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- ✓ Resoldre les incidències tant del Consell com dels Ajuntaments amb els diferents serveis i productes del Consorci AOC.

2-DADES SIGNIFICATIVES

- ✓ <https://www.aoc.cat/indicadors/> un cop estigues a la pagina pots seleccionar la nostra comarca i després si vols pots anar municipi per municipi.

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

- ✓ Donar suport als Ajuntaments en l'ús dels serveis facilitats pel Consorci.
- ✓ Facilitar i ampliar l'ús i la penetració de Gestiona en els quatre ens.
- ✓ Hem començat a facilitar directrius als Ajuntaments per a poder dotar de contingut les seves webs de transparència.

4-PROPOSTES



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- ✓ Esperar a que surti les bases de la subvenció del Consorci AOC per a establir els nous objectius.

SERVEI LOPD (Llei Orgànica de Protecció de Dades)

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- ✓ Mantenir, revisar i actualitzar la implantació del RGPD al Consell.
- ✓ Actualitzar totes les plantilles de recollida de dades dels diferents serveis.

2-DADES SIGNIFICATIVES

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

- ✓ Resoldre les incidències i dubtes tant del Consell com dels Ajuntaments.
- ✓ Continuar l'adaptació del Consell al nou RGPD amb la nova consultoria.
- ✓ Realitzar el traspàs de Josep a Carles.
- ✓ Contractar i implantar la solució de Lefebvre.

4-PROPOSTES

- ✓ Motivar als Ajuntaments per a que facin una revisió i actualització de la implantació del RGPD.
- ✓ Finalitzar l'adaptació del Consell al nou RGPD amb la nova consultoria.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

SERVEI Punts TIC (Telecentre)

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- ✓ Donar suport als usuaris del telecentre telemàticament.
- ✓ Donar continuïtat al funcionament del servei d'exàmens ACTIC (dels pocs centres a Catalunya que han quedat funcionant sense aturar-se des de el primer confinament, de fet aquest any s'han examinat més persones foranies que gent de la comarca).
- ✓ Justificar el projecte de la impressora 3D i els drons.

2-DADES SIGNIFICATIVES

- ✓ S'ha donat suport 23 usuaris al telecentre i 165 telemàticament.

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

- ✓ Donar suport als usuaris del telecentre.
- ✓ Realitzar la instal·lació i proves necessàries per tal de poder tenir preparada la impressora 3D per a poder realitzar una oferta formativa efectiva relacionada amb la mateixa.
- ✓ Posar en marxa el primer curs virtual / presencial de drons.

4-PROPOSTES



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- ✓ Continuar promocionant la implantació de l'acreditació ACTIC.
- ✓ Promocionar l'ús del sistema idCAT mòbil.
- ✓ Implantar una nova formació relacionada amb la impressora 3D.

SERVEI d'Assistència Tècnica (SAT)

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- ✓ Mantenir operatius els sistemes d'informació de tots els ens i serveis dependents dels mateixos.

2-DADES SIGNIFICATIVES

Actuacions per ens en el període d'octubre a desembre de 2021 (Aprox.):

Consell Comarcal: 2.808

Ajuntament del Pont de Suert: 510

Ajuntament de Vilaller: 107

Ajuntament de la Vall de Boí: 897

Actuacions de gestió: 1.927

Total = 6.249

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

- ✓ Suport tècnic als Ajuntaments i Consell (presencial i/o remot)
- ✓ Servei de certificació digital.
- ✓ Manteniment web.
- ✓ Actualització dels ordinadors del Consell per a obtenir-ne un millor rendiment.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

4-PROPOSTES

- ✓ Profunditzar amb la digitalització de l'administració.
- ✓ Cercar i implantar noves solucions de mercat per automatitzar processos repetitius.

AREA SERVEIS TÈCNICS

SERVEI OFICINA D'HABITATGE (OLH i XARXA MEDIACIÓ)
SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA I COOPERACIÓ MUNICIPAL (SAT)

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- Gestió del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge Catalunya de l'Oficina d'Habitatge (OLH) comarcal per al 2021.
- Gestió conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge Catalunya de la Xarxa de Mediació (XMLS) comarcal per al 2021.
- Gestió del conveni signat amb la Diputació de Lleida dins del Pla de cooperació i assistència tècnica municipal del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça per al 2021.
- Signatura de les sol·licituds dels convenis Oficina d'Habitatge i Borsa de Lloguer per al 2022.
- Elaboració del document de pressupost arrel dels convenis signats amb l'Agència de l'Habitatge i la Diputació de Lleida.
- Execució de les obres de millora i condicionament de l'edifici seu del consell comarcal, amb finançament del Pla d'Obres.
- Execució de les obres de reforma parcial de l'enllumenat públic exteriors dels municipis del Pont de Suert i de Vilaller i Senet.
- Gestió de compra de material de protecció contra la Covid-19 per al personal del consell comarcal.
- Assistència a jornades i formacions proposades per l'agència de l'Habitatge en relació amb la tramitació d'expedients dels convenis signats.
- Participació en les tasques encomanades per a l'elaboració del Pla d'Igualtat del consell comarcal.
- Gestió del manteniment dels edificis i locals del consell comarcal.
- Gestions per a l'adjudicació de l'únic habitatge públic de la comarca per un cas d'emergència social a una veïna del Pont de Suert.
- Elaboració d'informes i/o documents tècnics valoratius a petició de la gerència del consell comarcal.

2-DADES SIGNIFICATIVES

- Atencions i gestions en matèria d'Habitatge (OLH) = 415
- Atencions i gestions en matèria d'Habitatge (XMLS) = 220
- Atencions i gestions e SAT (altres consultes) = 40

Atenció telefònica = 234

Atenció presencial = 260

Atenció telemàtica = 181

ATTS. I GESTIONS AL PÚBLIC (1 gener – 20 desembre 2021) = 675

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES

SAT:

- Realització de les inspeccions preceptives (biennals) de les instal·lacions juvenils de la comarca previstes per al 2021, segons les directrius de la Direcció General de Joventut. Elaboració d'actes, informes i gestió i tramesa de documentació al Departament.
- Gestió del conveni signat amb la Diputació de Lleida en matèria d'assistència tècnica i cooperació municipal amb els ajuntaments de la comarca, amb el compliment dels següents objectius:
 - o Assistència tècnica a l'Ajuntament de Vilaller en matèria de llicències d'activitat. Redacció de 9 informes tècnics d'activitats innòcues.
 - o Assistència tècnica a l'Ajuntament de Vilaller en matèria de millora en l'eficiència energètica de l'enllumenat públic, a Vilaller i Senet.
 - o Assistència tècnica a l'Ajuntament del Pont de Suert en matèria de millora en l'eficiència energètica de l'enllumenat públic i legalitzacions dels quadres de subministrament elèctric.

- Assistència tècnica a l'Ajuntament de la Vall de Boí en matèria de legalització de les instal·lacions elèctriques de les piscines municipals de Barruera.
- Seguiment i control facturació consums energètics edificis/locals del consell comarcal.
- Tasques de manteniment edificis/locals consell comarcal.
- Redacció de memòries valorades per al consell comarcal per a l'obtenció ajuts dins de Pla d'Obres de la Generalitat de Catalunya.
- Atencions d'assessorament a la ciutadania per consultes tècniques relacionades amb l'eficiència energètica i tramitació de subvencions, total 40.
- Gestió del contracte de neteja dels edificis i locals del Consell Comarcal.
- Gestions per a l'adhesió a l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica dels edificis i locals del consell comarcal.

OLH :

- Gestió del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb el compliment dels següents objectius:
 - Atencions (informació/assessorament al ciutadà) realitzades segons conveni = 415
 - Gestió de 68 expedients d'ajuts de lloguer
 - Gestió de 4 expedients d'ajuts de rehabilitació per a la gent gran. Inspeccions tècniques i informes.
 - Gestió de 10 expedients d'inscripció en el registre de sol·licitants d'HPO
 - Gestió de 3 expedients de la mesa d'emergències de Catalunya, amb adjudicació de l'únic HPO disponible al municipi del Pont de Suert.

XMLS:

- Gestió del conveni signat amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, amb el compliment dels següents objectius:
 - Atencions realitzades segons conveni = 220.
 - Captació de 2 habitatges per lloguer durant l'any 2021.
 - Gestió de 11 contractes nous de lloguer durant el 2021.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Gestió i seguiment de 21 contractes de lloguer en total, segons el conveni de Borsa de Lloguer.
- Gestió de 23 habitatges per a la Borsa de Lloguer.

4-PROPOSTES PER AL 2022

- Adquirir software amb llicència: programa de gestió i control de pressupostos per a l'administració, base de dades ITEC i TCQ.
- Tràmits necessaris per acabar de poder consultar dades per VOC:
 - Direcció General del Cadastre: certificat de titularitat
 - Dades de convivència (administració local)
 - Agència Estatal Administració Tributària (AEAT): renda i certificats tributaris.

NOTA: A DATA D'AVUI ENCARA NO ES DISPOSA L'ACCÉS A LA CONSULTA DE DADES DE L'AEAT, I PERSISTEIXEN ERRORS EN LA CONSULTA D'ALTRES DADES PER VOC.

AREA: D'ATENCIÓ A LES PERSONES

1-SERVEI: SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Durant el 2021 s'han atès un total de es següents accions:
Número d'unitats familiars i/o expedients atesos:

Unitats familiars:

Atenció telefònica	Atenció presencial	TOTAL
40	418	458

Realitzant-se un total de 3428 actuacions/entrevistes realitzades d'informació, valoració, orientació, tramitació.

Atenció telefònica	Atenció presencial	Total
875	2553	3428

S'han tingut en compte en aquestes dades les actuacions de seguiment d' expedients de Serveis Socials realitzades pels professionals de l'Equip Bàsic i del SIS que han realitzat també seguiment i atenció durant aquests mesos a unitats familiars que s'atenen des de Serveis Socials.

Els diferents serveis que s'han ofert des dels Serveis Socials són els següents:

SALUT MENTAL:

S'ha dut a terme les següents actuacions

- Preparació i planificació de les activitats relacionades amb el dia mundial de la Salut Mental (10 d'octubre):

L'estigma i in-visibilització d'aquestes situacions ens han empès, al Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça des de l'Àrea de Serveis Socials, a organitzar una sèrie d'accions per a posar de relleu la importància del Benestar emocional de la població de la Comarca.

Accions que s'han plantejat de manera col·laborativa entre els diferents àmbits dels serveis socials: Serveis Socials Bàsics, Servei de joventut, Punt de voluntariat, Servei d'Informació i Atenció a les Dones i la col·laboració d'Entitats que tenen per objectiu la prevenció, la visibilització i l'erradicació de l'estigma vers un problema de salut que afecta a la nostra societat.

Les activitats/accions es realitzaran durant l'últim trimestre de 2021 i el primer de 2022.



L'ALTA RIBAGORÇA AMB LA SALUT MENTAL I EL BENESTAR EMOCIONAL

COMMEMOREM EL DIA MUNDIAL PER LA SALUT MENTAL
10 d'octubre

011, 25520 EL PONT DE SUERT, NIF P7500013C CODI 8100560009 Tel. 973 69 03 53, Fax. 973 69 05 75 ,

QUÈ FAREM?

- 13 d'octubre a les 12.00 hores. Lectura del manifest a les dependències del Consell Comarcal. Esdeveniment obert a tot el públic.
- Del 8 al 16 d'octubre. Selecció de llibres envers la temàtica i exposats per a l'ús de la població a la Biblioteca de Pont de Suert.
- Del 8 al 15 d'octubre. Realització d'un mural participatiu amb l'objectiu de trencar prejudicis i donar eines per potenciar el benestar emocional amb el missatge "Tu com et cuides? Digues la teva!" A l'exterior de l'Oficina Jove i Punt del Voluntariat. Esdeveniment obert a tot el públic.
- 1r trimestre curs escolar 2021-2022. Tallers d'educació emocional a l'Institut del Pont de Suert amb l'Oficina Jove i l'Associació SEER.
- Tallers de Salut emocional per a joves, a càrrec de l'Oficina Jove.

No hi ha salut sense salut mental



#DiaMundialSalutMental
#SalutMentalPeçaClau



Preparació d'una acció per la Marató de TV3 i Catalunya ràdio

Acte que es va preparar conjuntament els Serveis Socials, Residència i Centre de Dia, el Servei d'Atenció domiciliària de l'Alta Ribagorça i la Biblioteca del Pont de Suert

L'activitat consisteix en una xerrada taller. Testimonis de diferents edats ens explicaran com han viscut el temps de pandèmia i una xerrada ,a càrrec de la psicòloga Amàlia Firescu, sobre salut mental (estat d'ànim, pautes a reconduir i de relaxació.....).

Des de la residència de gent gran , les persones residents hi participaran creant uns cors de colors, tots els assistents podran tenir el seu a canvi d'un donatiu voluntari per la Marató."

L'acte es va haver de posposar per l'increment de contagis de Covid a la Comarca.



XERRADA:

Per **La Marató** 3

"La salut mental som tots.
En vols parlar?"
amb la participació de
testimonis de diferents edats

POSPOSAT FINS A NOVA DATA

DIA: Dimecres 15 de desembre
HORA: 17.00 hores
LLOC: Confraria Nova (El Pont de Suert)

Organitza els Serveis Socials,
Residència i Centre de dia, Servei
d'Atenció Domiciliària de l'Alta
Ribagorça i Biblioteca del Pont de
Suert

  

Signatura del conveni de col·laboració entre l'Associació Salut Mental Catalunya Terres de Lleida i el Consell Comarcal l'Alta Ribagorça, per a la realització d'una diagnosi en l'abordatge de l'atenció en salut mental i addiccions a la comarca de l'Alta Ribagorça.

Els objectius d'aquesta diagnosi son: detectar les estratègies de coordinació i col·laboració entre els serveis socio-sanitaris que participen en l'abordatge de l'atenció de salut mental i addiccions i recollir les opinions, valoracions i propostes de millora respecte a l'atenció a les persones amb problemàtica de salut mental i addiccions.

En aquests moments s'està realitzant l'informe d'aquesta diagnosi per part de l'Associació mencionada.

SERVEI D'ATENCIÓ DOMILIÀRIA (SAD) I TRANSPORT ADAPTAT:

- Registre d'actuacions en l'aplicació informàtica HESTIA i programa GSAD.
- Coordinació entre les famílies i l'empresa proveïdora del servei.
- Comunicació de la resolució a les famílies
- Recepció, comprovació, aprovació i comptabilització de les factures.
- Generació i emissió dels rebuts mensuals als usuaris.
- Avaluació de seguiment de contracte amb l'empresa proveïdora.

PERSONES ATESES PEL SAD:

Persones ateses:

	Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juli	agost	Set	Oct	Nov	Des
SAD SOCIAL	36	34	31	31	30	33	34	41	42	41	41	39
SAD DEPENDÈNCIA	49	51	51	51	55	57	58	55	56	59	56	56

Hores realitzades:

	Gener	Feb	Març	Abril	Maig	Juny	Juli	agost	Set	Oct	Nov	Des	TOTAL
SAD SOCIAL	255,75	254,5	281	257,5	259	250	280	283,25	350,5	292,5	313,5	353	3430,5
SAD DEPENDÈNCIA	439,75	515,25	635,25	540,25	594,5	629	619	665,75	707	657	611,5	715	7328,8



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Les hores realitzades al mes de desembre son una previsió.

Servei de les tecnologies de suport i cura

- Registre d'actuacions en l'aplicació informàtica HESTIA i programa GSAD.
- Coordinació entre les famílies i l'empresa proveïdora del servei: Quavita.
- Recepció, comprovació, aprovació i comptabilització de les factures.
- Generació i emissió dels rebuts mensuals als usuaris.
- Revisió i valoració d'incidències dels reculls mensuals de l'empresa.

Nombre de persones ateses:

Gener	Febrer	Març	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Set	Oct	Nov	Des
52	51	49	51	50	50	50	51	52	53	51	51

TRANSPORT ADAPTAT:

Al mes de juliol es va tancar de nou el Centre de Dia per mesures de restricció per la Covid, reiniciant-se de nou la seva activitat a finals de setembre, sense que de moment assisteixi cap usuari.

El centre ocupacional ADDA de la Vall d'Aran que presta el seu servei a persones amb discapacitat, continua el seu servei sense incidència i continua assistint una persona de l'anostra comarca.

GENT GRAN:

De moment no s'han reprès les activitats del Casal Cívic.

PRESTACIONS D'URGÈNCIA SOCIAL:

Nombre d'ajuts gestionats

CONCEPTE	NUM AJUTS	NUM PERSONES	IMPORTS
Alimentació	18	64	1118,55
Habitatge	18	55	5661,15
Subministraments	15	54	3998,97
Atenc sanitària	2	5	87,44
Desplaçaments	1	1	97,12
Altres (ajuts menors, desplaç VIDO)	43	125	6867,68
TOTAL	97	304	17830,91

- **Realització de dos tallers d'educació financera, els dies 25 i 26 d'octubre** del 2021 per facilitar eines i coneixements a persones que estant interessades en millorar la seva situació econòmica.

El contingut dels tallers ha tractat temes com el pressupost familiar, l'estalvi, l'endeutament i les relacions amb les entitats bancàries i els aspectes a tenir en compte a l'hora de sol·licitar préstecs, els tipus de targetes bancàries, fer pagaments amb aquestes targetes i compres per internet i la seguretat en aquests pagaments, entre altres. Els organitzadors han destacat la forma clara i entenedora del conferenciant que al llarg de les sessions ha explicat als participants la importància de realitzar un pressupost on s'incloguin tots els ingressos i les despeses, per petites que les considerem, acompanyat d'exemples i amb la participació constant dels assistents. Una vintena de persones han assistit als tallers que han estat impartits per un voluntari de La Caixa. La valoració ha estat molt positiva i s'ha fet la demanda de que es puguin realitzar noves edicions.



TALLER
"Planificació de l'economia domèstica"

Vols aprendre a gestionar?
- El pressupost familiar
- L'estalvi
- L'endeutament
- Les despeses de la llar

 

 Dies: 25 o 26 d'octubre
 Hora: de 17.00 h a 19.00 h
 Lloc: Sala de plens del Consell Comarcal
 Més informació: Al 973 690 353 (Serveis Socials Alta Ribagorça)

ORGANITZA:
 **Incorpora**

Signatura de conveni de col·laboració entre Creu Roja i el Consell Comarcal amb l'objectiu d' establir les línies de col·laboració entre ambdues Entitats, per tal de reduir o pal·liar, en la mesura del possible, la situació de precarietat econòmica sobrevinguda o agreujades arran de la pandèmia de la Covid-19 entre les famílies amb infants i adolescents menors de 18 anys, mitjançant concessió de targetes per a la compra de productes d'alimentació.

12 famílies van rebre aquest ajut

BANC DELS ALIMENTS:

Distribucions realitzades

Distribucions per mesos:

Núm. distribucions	Data	Núm USUARIS	PERSONES	Unitats
1	22/01/2021	67	209	2029
2	15/02/2021	69	221	2250
3	24/03/2021	74	230	2554
4	26/04/2021	73	227	2384
5	28/05/2021	73	233	2798
6	28/06/2021	73	234	2636
7	30/07/2021	73	232	2651



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

8	18/08/2021	73	232	2102
9	30/09/2021	73	231	2784
10	29/10/2021	75	238	2546
11	11/11/2021	74	238	2298

Destacar que a causa de l'increment d'unitats familiars i de persones que son beneficiàries del servei de Banc d'aliments, es va establir col·laboració amb l'Entitat Banc dels Aliments de Lleida, que mensualment transporten a la nostra comarca aliments de les donacions rebudes, per tal de complementar el volum d'aliments procedents del Programa del FEGA.

-15/06/2021 **Taller d'alimentació saludable per a persones amb situació de vulnerabilitat** o que vulguin millorar la seva alimentació així com també s'informa de com fer un bon aprofitament dels aliments. Realitzat conjuntament amb el Banc dels Aliments de Lleida i es va impartir per estudiants de nutrició de l'UDL.

2-ENSENYAMENT

Menjador escolar:

- Tramitació i tractament de les dades en el programa de gestió de menjador curs 2021-2022
- Coordinació amb gerència i secretaria per l'atorgament de les beques socio-econòmiques i no obligatoris.
- Tramitació de 155 sol.licituds de menjador escolar
- Comunicació de la resolució a les famílies
- Visites als menjadors escolars (1 a cada centre per trimestral). Total 12
- Coordinació amb l'empreses proveïdores: Alessa i Ajuntament de Vilaller
- Coordinació amb les escoles del Pont de Suert i de la Vall de Boí i Vilaller.
- Recepció, comprovació i aprovació de les factures.
- justificació del menjador i transport escolar 2018 2019, 2019-2020 i 2020-2021 Departament d'Educació
- justificació del menjador i transport escolar 2018 2019, 2019-2020 i 2020 2021 Diputació de Lleida
- Resolució d'esmenes de la justificació econòmica amb la Diputació de Lleida de cursos anteriors.
- Reunions de funcionament del menjador escolar 2021-2022 (a les 3 escoles) amb l'objectiu d 'incorporar als menús escolars millors respecte les noves recomanacions d'alimentació als menjadors escolars.
- Xerrada informativa de menjador escolar Modificacions dels menús tenint en compte les noves recomanacions d'alimentació del Departament de Salut Pública.



. **Modalitat menú per emportar:** S'ofereix a tots el centres escolars de la comarca **La modalitat del menú per emportar** té la finalitat de cobrir l'àpat del migdia quan per raons sanitàries i en el marc de les mesures contra la pandèmia per COVID-19, es prengui la mesura de confinament total del centre, o bé calgui que un o diversos alumnes usuaris del servei de menjador no puguin assistir a classe per trobar-se en aïllament o quarantena.

Resum de dades de menjador a curs 2021-2022

Població	Beca socioeconòmica 70%-compact.	Beca socioeconòmica 100%	No obligatori-Dipu-3,10€	Obligatori-100% Aragó	Denegada	Total general
El Pont de Suert	64	3	15	3	2	87
Vall de Boí	14	0	38	0	3	55

Vilaller	10	2	0	0	1	13
Total general	88	5	53	3	6	155

Transport escolar:

- Realització i seguiments de les pròrrogues de les rutes de transports escolar
- Realització de les sol·licituds de transport escolar pel curs 2021-2022. Total 149
- Comunicació de les resolucions a les famílies
- Coordinació amb les empreses proveïdores del servei: Palmerola, ALSA, taxi Capacico, taxis Marc Latorre, Enric Velasco, Albert Ariño i taxistes de la vall de Boí.
- Coordinació amb les escoles del Pont de Suert i de la Vall de Boí.
- Recepció, comprovació i aprovació de les factures.

Rutes de transport escolar 2021-2022	Núm. alumnes
Ruta 1: Pla de l'Ermita-El Pont de Suert	35
Ruta 2.1. Senet-Vilaller- El Pont de Suert	31
Ruta 2.1.2. (Casos)- Vilaller-Sarroqueta- El Pont de Suert	4
Ruta 2.2 (Irgo-Iran-Sarais)-Llesp-Barruera- El Pont de Suert	6
Ruta 2.2.1. Irgo-Iguerri-Gotarta- El Pont de Suert vehicle principal	8
Ruta 2.2.1. Irgo-Iguerri-Gotarta- El Pont de Suert adicional	5
Ruta 3.2. (Perbes) (Cruïlla Corroncui, Adons i/o Viu) Malpas - El Pont de Suert	7
Ruta 7: Interna Vall de Boi	53
Total general	149

3-MENORS:

Seguiment dels menors en seguiment pels Serveis Social amb el suport dels professionals del SIS telefònicament i telemàticament.

Menors
60

NOVETAT: PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT

El projecte "Mirant endavant" es podrà dur a terme gràcies al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Pont de Suert, el Consell Comarcal i el centre educatiu.

Aquest projecte, formarà part del Pla d'Atenció a la diversitat del centre i per tant estarà inclòs en el projecte educatiu del centre (PEC).

Amb el disseny d'aquest programa pretenem:

- Potenciar valors que facilitin als seus participants la bona convivència, el respecte als altres i l'adquisició de responsabilitats
- Afavorir que l'alumnat pugui assolir els objectius i les competències bàsiques de l'etapa i obtenir el títol de graduat en l'Educació Secundària Obligatòria, mitjançant una organització de continguts, matèries del currículum i criteris d'avaluació diferents als establerts amb caràcter general
- Donar eines als propis alumnes per aconseguir el màxim grau d'autonomia i així poder ser els principals protagonistes de la seva vida
- Donar una resposta educativa a l'alumnat que manifesta conductes disruptives i que distorsionen greument el funcionament de les classes
- Afavorir la preparació necessària per a iniciar la seva primera experiència laboral
- Implicar les famílies en el procés educatiu, en el qual els seus fills hauran de prendre decisions amb la seva ajuda

Amb aquest projecte es pretén: Planificar i desenvolupar l'activitat docent amb l'alumnat del projecte implica personalitzar l'aprenentatge des d'una pedagogia centrada en l'aprenent, respectant les diferències i l'especificitat dels alumnes, els interessos, els processos i els diferents ritmes i estils d'aprenentatge. Requereix tenir una visió ampla de l'alumne, considerar-lo des de tots els seus vessants i dipositar confiança en el desenvolupament de les seves capacitats.

El Consell Comarcal hi participa al curs escolar 2020-2021 en dues línies:

- Aportant la intervenció d'1 hora setmanal d'intervenció per part d'una educadora socials dels Serveis Socials Bàsics
- Aportant la intervenció professional 3 dies a la setmana d'un professional "joves en pràctiques"
- Cofinançament del projecte de treball caní amb Buixits

SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIU (Centre Obert i Servei d'Intervenció Socio-educatiu)

Menors atesos	Famílies ateses
54	46

DADES SIGNIFICATIVES

- S'està atenent un total de 50 infants i joves de la comarca i les seves famílies , que es troben en situació de vulnerabilitat i/o prevenció i en seguiment pels Serveis Socials, tenint en compte tant el recurs de Centre Obert com el SiSi.
- **Contractació d'una integradora socials a 30h per desenvolupar el SISI fins desembre de 2021**
- Quan els nous grups de SISI a Vilaller i la Vall de Boí estiguin en funcionament augmentarà el nombre d'infants i joves de la comarca per aquests recursos de la cartera de Serveis Socials del Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça.
- **Conveni de col.laboració amb l'IOC per fer conveni de pràctiques d'integradora Socials al Centre Obert i SISI, un total de 350hores de pràctiques**
- El període estival del 28 de juny al 27 d'agost els recursos de Centre Obert i el SISI Vilaller han funcionat amb tota normalitat en horari de matí de les 10:00 a les 14:00 hores.

- El recurs SiSi de Vilaller, aquest estiu va comptar amb una persona de suport de la brigada d'estiu de l'Ajuntament de Vilaller.
- Al Setembre s'ha preparat l'inici del Centre Obert i SISI d'aquest any (del mes d'octubre al juny), ja que correspon amb el període escolar, i l'horari és de tarda de les 17:00 a les 19:30.

ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES AL CENTRE OBERT

- Entrevistes i inscripcions amb les famílies
- Coordinacions socials amb el centres educatius i les professionals del EAP
- Coordinacions de casos amb Serveis Socials Bàsics de l'Alta Ribagorça
- Suport emocional i psicològic
- Suport pedagògic i educatiu
- Suport per a la integració social i/o comunitària
- Suport en la interacció familiar
- Dinàmiques de grup
- Manualitats
- Tallers de cuina
- Cinefòrum
- Sortides i excursions al territori.
- Jocs i moviment per els diferents parcs i espais recreatius de la localitat
- Participació en les activitats programades per l'Espai jove al Pont de Suert mensualment
- Participació gimcana de Sant Jordi organitzada per l'Ajuntament de El Pont de Suert
- Activitat aquàtica a la piscina d'estiu del Pont de Suert
- Colònies d'un dia i una nit al campament juvenil de Toirigo a la perifèria del Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici
- Assistència al teatre de titelles Blauró organitzat per el SIAD en commemoració del Dia internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones

ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES AL SISI DE LA VALL DE BOI I VILALLER

- Entrevistes i inscripcions amb les famílies
- Coordinacions socials amb el centres educatius i les professionals del EAP
- Coordinacions de casos amb Serveis Socials Bàsics de l'Alta Ribagorça
- Suport emocional i psicològic
- Suport pedagògic i educatiu
- Suport per a la integració social i/o comunitària
- Suport en la interacció familiar
- Dinàmiques de grup
- Manualitats
- Tallers de cuina
- Cinefòrum
- Sortides i excursions al territori.
- Jocs i moviment per els diferents parcs i espais recreatius de les localitat de Vilaller i Barruera
- Participació en les activitats programades per l'Espai jove a Vilaller mensualment
- Participació en la realització d'un mural col·lectiu en motiu de la diada de Sant Jordi organitzat per l'Ajuntament de Vilaller
- Activitat aquàtica a la piscina d'estiu de Vilaller.
- Colònies d'un dia i una nit al campament juvenil de Toirigo a la perifèria del Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici

4-CDIAP

Resum d'hores 2021:

Mes	Atenció Directa	Atenció Indirecta	Hores Totals	Total €/mes
Gener	75	50	125	3.596,39
Febrer	57	38	95	2.733,25
Març	59	39	98	2.819,57
Abril	61	40	101	2.905,88
Maig	60	40	100	2.877,11
Juny	55	36	91	2.618,17
Juliol	57	38	95	2.733,25
Agost	57	38	95	2.733,25
Setembre	63	42	105	3.020,97
Octubre	73	48	121	3.481,30
Novembre	34	22	56	1.611,18
Desembre (previsió)	34	22	56	1.611,18
TOTAL	685	453	1138	32741,5

- Servei prestat per ABD amb una psicòloga i una logopeda, i servei externalitzat de fisioterapeuta

- Hores d'atenció a infants: 100 hores mensual aproximadament.
- S'està atenent una mitja mensual de 13 menors **INCREMENT DURANT EL 2021**
- Adaptació de l'atenció mitjançant eines telefòniques i telemàtiques, si s'escau
- Realització d'activitats comunitàries:
 - Musicoteràpia: es realitzen sessions mensuals.
 - Massatge infantil: es realitzen dues sessions mensuals. N° d'assistents aproximats 5 menors amb les seves famílies.
 - Observació i assessoraments a llars d'infants
 - Elaboració de Memòria anual.
 - Coordinació presencial i/o virtuals amb l'EAP, serveis socials, Pediatria...
 - Enviament de material als pares.

5-PUNT DE VOLUNTARIAT

Prenent en cadascuna de les accions desenvolupades el context d'excepcionalitat derivat per la Covid-19:

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- Oferir un punt d'atenció i consulta entorn al voluntariat a la ciutadania i entitats.
- Assessorar a les persones demandats de voluntariat i derivar-les a les entitats amb projectes per encabir-les.
- Atendre a les entitats que demanden voluntariat.
- Assessorar a les entitats en la creació de nous projectes de voluntariat.
- Promoure la creació de noves associacions.
- Gestionar la borsa de persones voluntàries.
- Sensibilitzar a la ciutadania de la importància del voluntariat i de la cura del medi ambient.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Fomentar la participació ciutadana des de la tasca voluntària.
- Sensibilitzar a la ciutadania de la importància de cuidar la salut mental i el benestar emocional.
- Sensibilitzar la ciutadania sobre la importància dels bancs d'aliments per a la població amb més necessitats.

2-DADES SIGNIFICATIVES

28 usuaris atesos durant el 2021.

36 demanes respostes durant el 2021.

7 peticions de voluntariat per part d'entitats durant el 2021.

1 entitat assessorada per incorporar voluntariat.

1 assessorament en la creació d'una nova entitat

12 joves voluntaris/es implicades en la 1a Setmana de Sensibilització i Voluntariat Ambiental.

204 persones participants a la 1ª Setmana de Sensibilització i Voluntariat Ambiental.

1 voluntària implicada en el Dia Mundial de la Salut Mental

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES

- Atencions i assessoraments presencials, telefònics i telemàtics.
- Acompanyament en la creació d'una associació.
- **1ª Setmana de Sensibilització i Voluntariat ambiental:**
 - Realització de la 1ª Setmana de Sensibilització i Voluntariat ambiental (del 31/05 al 5/06), amb la col·laboració de l'Oficina Jove, els tres Ajuntaments de la comarca, la Casa del Parc de Senet La Serradora, el Camp d'Aprenentatge

de la Vall de Boí, l'INS Pont de Suert (joves servei comunitari), el grup de Joves del Projecte Singulars, les entitats de Creu Roja Alta Ribagorça i la Colla de Diablesses i Diablers del Pont de Suert.

o **La iniciativa en xifres:**

- ✓ 2 recollides populars de brossa: 1 a la llera del riu del Pont de Suert i 1 al Salencar de Barruera: **16 participants**. La recollida a les barbacoes de Vilaller no es va poder dur a terme degut a una forta tempesta a l'inici de l'activitat.
- ✓ 2 berenars saludables i sostenibles: 1 a Vilaller i 1 al Pont de Suert (espais joves): **28 participants**.
- ✓ Cinefòrum ambiental: **3 participants** (espai jove).
- ✓ 2 accions dels Joves del Projecte Singulars: **12 participants**. Adherint-se amb les accions socials que tenien planificades prèviament amb els ajuntaments.
- ✓ Taller de reutilització d'envasos "Fem menjadores i testos" : **13 participants**. (Camp d'Aprenentatge de la Vall de Boí).
- ✓ Visita Guiada i seguiment de fauna: **8 participants** (Casa del Parc de Senet La Serradora).
- ✓ Mural ambiental del Pont de Suert: **2 participants**.
- ✓ Taller de capses niu: **15 participants**.
- ✓ Gimcana Infantil i d'adults: **26 participants**.
- ✓ Batucada Baquetes Roies: **57 participants**.
- ✓ **24 visualitzacions en directe** des de la xarxa social Instagram.



<p>DILLUNS 3 1 de Maig</p> <p>9:30 a 14:30h Acció social Plantació d'arbres al Pont de Suert Els i les joves participants del Projecte Singulars realitzaran el disseny i col·locació de pancartes de sensibilització del medi, la plantació de 10 arbres i la neteja de l'entorn. <i>Zona Barbacoas, El Pont de Suert</i></p> <p>18:00 Cinemafòrum PLANETA LIBRE En un petit i llunyà planeta, la seva societat està tan avançada que han prescindit dels diners i de la major part dels objectes materials, viuen tots els seus habitants al voltant de 250 anys, es comuniquen telepàticament i estan en contacte complet amb la naturalesa. <i>Confraria nova, El Pont de Suert</i></p> <p>DIMARTS 1 de Juny</p> <p>18:00 Recollida de residus i berenar a Vilaller Netegem la zona de barbacoas i la llera del riu. Per acabar farem un berenar. <i>Casa cultural, Vilaller</i></p> <p>DIMECRES 2 de Juny</p> <p>17:00 IOGA Vine còmode i porta aillat. 18:00 Berenar saludable Les noies i nois de 4rt d'ESO ens conviden a berenar a canvi de reciclar residus. <i>Platgeta del riu, El Pont de Suert</i></p>	<p>DIJOUS 3 de Juny</p> <p>09:30 a 14:30 Acció social Circuit ambiental per a infants a Vilaller Els i les joves participants del Projecte Singulars realitzaran un circuit recreatiu de temàtica ambiental perquè els més petits puguin distreure's fent una activitat en moviment. <i>Plaça Roja, Vilaller</i></p> <p>22:00 Nit d'estels Interpretació i observació del cel de primavera. <i>Camp de Golf, El Pont de Suert</i></p> <p>DIVENDRES 4 de Juny</p> <p>17:30 Taller de reutilització d'envasos. Vine a fer la teva menjadora d'ocells, un test per a les plantes o deixa portar-te per la teva imaginació. <i>Camp d'aprenentatge, Barruera</i></p> <p>18:30 Netegem el Salençar Punt de trobada al pont d'entrada al salençar de Barruera. Recol·lim brossa i cuidem l'entorn. <i>Salençar, Barruera</i></p> <p>DIUMENGE 6 de Juny</p> <p>12:00 Visita guiada i xerrada de seguiment de fauna El centre d'informació del Parc Nacional la Serradora ens convida a l'exposició "Els animals i els éssers humans, de la competència a la convivència", i xerrada sobre els projectes de voluntariat de seguiment de fauna a la comarca. <i>Senet de Barravés, Vilaller</i></p>	<p>DISSABTE 5 de Juny</p> <p>Dia Mundial del Medi Ambient</p> <p>10:30 Punt de trobada Inici de la Jornada del dia mundial ambiental. 10:45 Mural ambiental Durant tota la jornada es realitzarà un mural amb la tècnica grafiti a una paret del passeig. 11:00 Netegem bosc de Ribera Recollida de residus amb un guiatge d'educació ambiental. Amb la col·laboració de Creu Roja Alta Ribagorça. 12:30 Taller capsos nius Facilitem nius als ocells de l'entorn. 17:30 Gimcana Infantil Hi hauran diferents jocs ambientals per a nenes i nens entre 5 i 13 anys. 17:30 Jocs ambientals per adults Reconèixer les fulles dels arbres i problemàtiques ambientals. 18:30 Batucada Baquetes Roies Actuació de la percussió de la Colla de Diablasses i diables. 19:15 Jam session Espai lliure per a portar el teu propi instrument i inspirar-te en la natura. 20:00 Finalització del mural i cloenda <i>Platgeta del riu, El Pont de Suert</i></p>
---	--	---

Dia Mundial de la Salut Mental:

- Col·laboració en la iniciativa del Consell Comarcal de: "l'Alta Ribagorça amb la Salut Mental i el Benestar Emocional"
- Realització d'un Mural participatiu i de Sensibilització sobre Salut Mental i Benestar emocional.
- Adhesió a la Campanya pel dia Mundial de la Salut Mental de la Coordinadora d'Entitats de Salut Mental de Lleida.
- Col·laboració amb l'Associació de Salut Mental del Pallars.
- Difusió entre les persones voluntàries i la ciutadania de les iniciatives comarcals relacionades amb la Marató de tv3.
- Assessorament i atenció a una entitat de la comarca per l'elaboració del Pla de Voluntariat que li permetrà incorporar persones voluntàries i formar part del Cens d'Entitats de Voluntariat de Catalunya.
- Reunions amb entitats de voluntariat ambiental.
- Coordinació amb Creu Roja per donar suport en dos nous projectes que s'iniciaran el 2022.
- Col·laboració en el Gran Recapte d'Aliments 2021 (enguany online), mitjançant difusió i sensibilització en els establiments i entre la ciutadania.





Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Actualment:

Planificació 2022:

- Trobada d'entitats amb voluntariat.
- Formació relacionada amb el voluntariat i/o entitats.
- Campanya de sensibilització en col·laboració amb altres àrees.

6- SIAD/SAI

SIAD Alta Ribagorça	Nº dones ateses	Nº atencions realitzades
2021	217	621

Núm. dones ateses pel servei d'assessorament psicològic	Núm. de atencions realitzades per servei d'assessorament psicològic	Núm. de dones ateses per servei d'assessorament jurídic	Núm. atencions realitzades per servei d'assessorament jurídic
17	52	10	10

Nº de dones usuàries en situació de violència masclista	Nº de dones i fills / filles derivades al SIE
19	16

ACTUACIONS REALITZADES 2021

- **Activitats 8 març** (Dia Internacional de les Dones):

- **Exposició “Mirades de Dones”:** activitat de recull de fotografies fetes per dones del territori amb l'objectiu de realitzar una mostra participativa la setmana del 8 de març als 3 municipis de la comarca. Activitat organitzada des de l'Oficina Jove i el SIAD, en col·laboració amb els 3 Ajuntaments de la comarca.
- **Taller Sexualitat Femenina:** 22 persones inscrites. Format online
 - Contingut: taller que convida, a cada persona que hi participi, a plantejar-se quina sexualitat ha viscut, viu i vol viure. La sexualitat de tot ésser humà és individual i hauria de ser lliure i completa abans d'endinsar-nos en el camí de les relacions i el compartir. Espai per reflexionar i conèixer com són els nostres genitals i quina relació hi podem establir.
 - Horari: dimarts 2 de març, de 18h a 19.30h.
 - A càrrec de: Marga Alegret Sànchez (Diplomada en Infermeria. Especialista en Obstetricia i Ginecologia. Màster en Equitat i Igualtat en el Desenvolupament. Instructora de Massatge Infantil per l'AEMI).
- **Taller Sòl Pèlvic:** 14 persones inscrites. Format online
 - Contingut: taller per conèixer i fer conscient el nostre perineu. Com influeix la postura, la respiració i els hàbits quotidians en el to muscular. Adquirir recursos per tenir cura d'aquesta part tant íntima i important del nostre cos i així poder prevenir o millorar les patologies del sòl pèlvic. Adreçat tant a dones com a homes.
 - Horari: dijous 4 de març, de 17h a 19.30h.
 - A càrrec de: Maria Guasch Sors (Fisioterapeuta, directora de formació de la Escola Sistema-ARC, professora de Microgimnasia, Qi gong, Tai-txi i Pilates. Especialitzada en: Massatge Restaurador, Reflexologia podal i Medicina Tradicional China).
- **Taller Menopausa i Sexualitat:** 33 persones inscrites. Format online
 - Contingut: Viure la sexualitat de forma plena durant el climateri, té a veure amb conèixer i acceptar els canvis del nostre cos i anticipar-nos a ells. Conèixer els canvis físics i psicològics que poden donar-se durant aquest procés, pot ajudar a moltes dones a viure la seva sexualitat, durant la menopausa, amb alegria i satisfacció.
 - Horari: dijous 11 de març, de 18.30h a 20h.
 - A càrrec de: Lupe García Rodríguez (Diplomada en Treball Social. Sexòloga i Educadora. Monitora d'Educació Sexual. Màster en Sexologia, Educació Sexual i Assessorament Sexològic).
- **Formació model sistèmic:** El principal objectiu del curs és aplicar el model sistèmic i la teoria del vincle a través de la supervisió de casos reals. S'orientarà sobre les bases teòriques d'aquests models, prioritant-se l'element de supervisió i acompanyament a professionals. Adreçat a professionals dels àmbits social, educatiu i sanitari. 20h lectives. Format online. 10 participants



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Formació en Sexualitats i Afectivitats: Facilitar espais educatius per qüestionar, investigar i ressignificar les sexualitats, les afectivitats i els feminismes i promoure relacions sexuals i afectives saludables i satisfactòries on l'autoestima, el respecte, l'autonomia i el plaer siguin la base. Adreçat a professionals dels àmbits social, educatiu i sanitari. 24h lectives. Format online. 10 participants
- Programa Aprop: Programa d'acompanyament a les professionals dels Serveis d'Informació i Atenció a les Dones. L'estructura del programa és de 8 sessions de 2,5 h en modalitat virtual, a través de Zoom, amb caràcter mensual.
- Pla d'Igualtat Ciutadania: Per realitzar la diagnosi de gènere s'està duent a terme la recollida d'informació sobre les Polítiques de gènere que s'apliquen a l'ens local mitjançant un qüestionari, el qual s'ha fet arribar als caps d'Àrea dels diversos serveis del Consell Comarcal.
- Servei comunitari del SIAD: conveni signat entre Consell Comarcal i Dept. Ensenyament per desenvolupar projecte de Servei comunitari sobre perspectiva de gènere. S'ha dut a terme amb alumnat de 4rt d'ESO de l'INS Pont de Suert (e alumnes). Ha tingut una durada de 10h. S'ha realitzat formació de gènere i s'han desenvolupat intervencions amb tot l'alumnat del centre.
- FORMACIÓ SEXUALITATS I AFECTIVITATS adreçada a professionals de l'àmbit social i educatiu: el 22 d'abril es va realitzar la sessió de tancament del curs en què es van presentar els projectes de les participants. Formació distribuïda en 6 blocs (1 sessió mensual) amb una durada de 24h i amb crèdits reconeguts pel Departament de la Generalitat de Catalunya.
- TALLER CONSCIÈNCIA EMOCIONAL: La proposta s'ha dut a terme en format online i ha constatat de les següents sessions:
 - 3 sessions de COACHING GRUPAL: 11, 18 i 25 de maig, de 9.15h a 12.15h
 - 1 sessió de COACHING INDIVIDUAL d'1 h de durada (data i horari a concretar amb cada participant).
 - Formació a càrrec de la coach d'Anna Bentanachs (Assoc. Kaxi).
- FORMACIÓ DE GÈNERE al Projecte Singulars: des del SIAD i el SAI s'ha realitzat una formació complementària sobre igualtat de gènere a l'alumnat del projecte Singulars. La formació ha constatat de dues sessions (28 d'abril i 12 de maig) en horari de 9.30h a 12h. Realitzada a la sala de Plens del CCAR.

- REUNIONS COMISSIÓ TÈCNICA COMARCAL PER L'ABORDATGE DE LA VIOLÈNCIA MASCLISTA: 15 d'abril (coordinació de casos), 6 de maig (reunió de la comissió tècnica amb l'ICD) i 20 de maig (coordinació de casos).
 - CAMPANYA NOMÉS SÍ ÉS SÍ: preparació de les intervencions de la campanya a les festes majors dels 3 municipis (Pont de Suert, Vilaller i Barruera).
 - PROTOCOL VIOLÈNCIES SEXUALS: participació del SIAD i SAI a la reunió del grup motor (28 de maig) dins el procés participatiu per elaborar un Pla d'actuació i ampliar el Protocol davant les violències sexuals als espais festius de la comarca.
-
- DOCUMENTAL ENFEMME: visionat del documental, que proposa una nova visió de les fronteres del gènere i el cross-dressing, i el posterior col·loqui amb Alba Barbé (directora) i Patrick Caballero (protagonista) per commemorar el Dia Internacional contra l'homofòbia. Realitzat el divendres, 14 de maig, a les 19.30h a la Confraria Nova del Pont de Suert.
 - RACÓ FEMINISTA: Inici de les gestions per a la creació d'un racó de literatura feminista a la Biblioteca de la comarca, mitjançant cessió de recull de llibres de temàtica feminista per part del Consell Comarcal (SIAD, SAI)
 - Pla d'Igualtat: s'està treballant amb la part diagnòstica del Consell per tal de valorar les necessitats de l'ens i poder redactar un nou pla d'igualtat.
-
- Participació al projecte DONES DE LLEIDA, DONES RURALS: Es tracta d'una exposició, promoguda des de l'ICD, que s'emmarca en la commemoració del 15 d'octubre – Dia Internacional de les Dones rurals. L'objectiu és
 - fer visibles les aportacions de les dones en tots els àmbits de la societat. S'ha realitzat un recull bibliogràfic de dones del territori de Lleida mitjançant el qual s'ha elaborat una exposició itinerant i un llibre. De l'Alta Ribagorça hi participa Lourdes Beneria (Catedràtica emèrita de la Universitat Cornell, investigadora i especialista en estudis d'economia i gènere vinculats al desenvolupament i a la globalització.
-
- Formació de Patis Igualitaris: adreçat a professorat dels centre educatius de Primària de la comarca, contemplada dins de la programació de la Taula de Salut d'Infància i incorporada pel CRP al Pla de Formació de zona. Es realitzarà el 20 i 27 d'octubre, 3, 10, 17 i 24 de novembre, en horari de 16.30h a 19h, en format online.
-
- Tallers de Lideratge emprenedor: adreçat a persones que volen dissenyar, impulsar i/o repensar la seva iniciativa o projecte. La formació, impartida per Anna Bentanachs (de KaxiCoaching), es realitzarà en format online i constarà de 3 sessions de coaching grupal, els dies 2, 9 i 16 de novembre, en horari de 9.15h a 12.15h i 2 sessions de coaching/mentoria individual, que s'agendarà amb cada participant.

- Caravana pedagògica sobre sexualitats, afectivitats i feminismes (Sextruck): intervencions amb l'alumnat de l'INS Pont de Suert (visita de la caravana pedagògica i tallers interactius). Acció programada pel 18 i 19 de novembre. A càrrec de l'Associació Les Magranes.
- Tallers sobre sexualitats i canvis en l'adolescència adreçats a l'alumnat de Cicle Superior dels centres educatius de Primària de la comarca. Acció prevista pel 18 i 19 de novembre. A càrrec de l'Associació Les Magranes.
- Taller sobre menstruació conscient adreçat a dones. Activitat co-dinamitzada entre l'Associació les Magranes (part pedagògica) i Ariana Solanes (part artística). L'activitat es durà a terme el dijous 18 de novembre en horari de tarda. La proposta neix dels projectes finals presentats per l'alumnat de la Formació sobre sexualitats i afectivitats adreçada a professionals
- Xerrada sobre Salut mental i violència masclista: " Claus per entendre com afecten les violències masclistes a la salut mental de les dones " a càrrec de Sílvia Mota, psicòloga del SIE de l'Alt Pirineu i Aran. Adreçada a professionals que treballin en l'àmbit d'atenció de les violències masclistes. Inclosa dins la programació d'activitats de commemoració de la comarca del Dia Internacional de Salut Mental. Es realitzarà el dilluns 15 de novembre.
- Contacontes sobre gènere "La veritat de les Princeses" a les Llars d'Infants de la comarca (intervenció inclosa dins la Taula de Salut d'Infància). A càrrec de Es realitzarà els dies 2 i 3 de desembre en horari de matí.
- Contacontes sobre Gènere Identitat i Diversitat "Blauró": com a activitat de commemoració del Dia Internacional contra la violència de gènere. Adreçat a públic infantil i famílies. Realització el divendres 3 de desembre a la Biblioteca Municipal del Pont de Suert.
- Obra de teatre "Abandónatemucho" com a acte de commemoració del Dia Internacional contra la violència de gènere. Adreçat a públic adult. L'objectiu de l'obra és reflexionar sobre l'autoconcepte i autoestima sobre els nostres cossos i els estereotips de l'amor romàntic. A càrrec de La Boia teatre.

- Continuació de les accions per a l'elaboració del Pla d'Igualtat adreçat a la ciutadania. Organització de grups de treball per àmbits temàtics:
 - Grup 1: Transversalitat de gènere, LGTBI i violència masclista. Grup
 - 2: Cultura, educació, esports i joventut.
 - Grup 3. Treball, salut, coresponsabilitat i usos del temps.
 - Grup 4. Participació social i política, lideratge i disseny de l'espai públic.
 - Participació dels ajuntaments, referents del consell i entitats del territori.
- Tallers sobre sexualitats i canvis en l'adolescència adreçats a l'alumnat de Cicle Superior dels centres educatius de Primària de la comarca. Acció prevista pel 18 i 19 de novembre. A càrrec de l'Associació Les Magranes.
- Taller sobre menstruació conscient adreçat a dones. Activitat co-dinamitzada entre l'Associació les Magranes (part pedagògica) i Ariana Solanes (part artística). L'activitat es durà a terme el dijous 18 de novembre en horari de tarda. La proposta neix dels projectes finals presentats per l'alumnat de la Formació sobre sexualitats i afectivitats adreçada a professionals
- Xerrada sobre Salut mental i violència masclista: " Claus per entendre com afecten les violències masclistes a la salut mental de les dones " a càrrec de Sílvia Mota, psicòloga del SIE de l'Alt Pirineu i Aran. Adreçada a professionals que treballin en l'àmbit d'atenció de les violències masclistes. Inclosa dins la programació d'activitats de commemoració de la comarca del Dia Internacional de Salut Mental. **Posposada fins a nova data.**
- Inici dels tràmits per la certificació comarcal i municipal del Distintiu per a la Igualtat de Gènere NORMA SG CITY 50-50
- Inici dels tràmits per la creació d'un Espai literari feminista a la Biblioteca Municipal del Pont de Suert.
- Reunió de la comissió avaluadora que proposa la dona que obtindrà el reconeixement de l'any 2021 a la dona emprenedora amb la trajectòria laboral més important i destacada de la nostra comarca.
- Realització, per part de personal tècnic del Consell Comarcal, del curs "Com afrontar la discriminació LGBTI+": microcurs online que ofereix eines per complir amb l'article 10 (formació) i 11 (deure d'intervenció) de la Llei 11/2014 per a garantir els drets de les persones LGBTI i per lluitar contra LGBTIfòbia. 12 participants.

PROPOSTES

- Unificar el programa Hestia de gestió d'expedients de Serveis Socials amb el gestor d' expedients del CCAR.
- Els Serveis Socials valora la necessitat de poder tenir uns codis identificariesper a TS i ES que protegeixi les nostres dades personals.
- Els Serveis Socials valora la necessitat d'adhesió al servei VIA OBERTA DE CATALUNYA per tal de poder accedir a la consulta de dades personals dels usuaris sol·licitants d'ajuts al lloguer, banc d'aliments, ajuts de menjador etc... La Generalitat de Catalunya, en totes les convocatòries d'ajuts o prestacions, posa a disposició del gestors dels ajuts, els documents legals necessaris per a que els sol·licitants autoritzin la consulta d'aquestes dades personals. Adherir-se a la VOC suposarà:
 - Millorar i facilitar el servei per als usuaris
 - Reduir els temps d'espera per aconseguir documentació necessària per tramitar expedients
 - Reduir les hores de feines administratives dels departaments afectats
 - Accelerar la tramitació de sol·licituds d'ajuts / prestacions
 - Adaptar-se als nous sistemes de gestió de la informació
- Serveis Socials està treballant amb l'actualització de l'estructura dels Serveis Socials i dels procediments a seguir en les diferents tasques desenvolupades.
- Cal buscar solucions informàtics per cobrir la gestió de diferents projectes: banc d'aliments, beques menjador , SAD i urgències socials I MENJADOR I TRANSPORT ESCOLAR

7 SERVEI DE JOVENTUT

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- Establir una ruta de transport públic que faciliti l'accés de la població i escolars a les pistes d'esquí de Boí Taüll Resort durant la temporada d'esquí 2020/21 (Bus de la Neu + Setmanes Blanques + Programa Esport Blanc Escolar)
- Reprendre la participació dels joves i la dinamització d'activitats de lleure als diferents municipis de la comarca (Espais Joves), amb les degudes mesures de prevenció i seguretat per la Covid19.
- Vincular als estudiants de 4rt d'ESO en el desenvolupament d'accions de serveis a la comunitat relacionats amb diferents programes de l'àrea de joventut (Servei Comunitari)
- Millorar les oportunitats d'ocupabilitat i competències transversals de la població jove mitjançant programes d'orientació i inserció sociolaboral al territori (Projecte Singular + Pla formatiu de l'Oficina Jove + Joves en Pràctiques)
- Executar les competències delegades en matèria d'instal·lacions juvenils i vetllar pel compliment de la normativa vigent, incloent les establertes durant les diferents fases de represa de l'activitat de les instal·lacions.
- Vetllar pel compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol, d'activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors d'edat, així com de les noves mesures i protocols de prevenció i seguretat establertes.
- Facilitar a les famílies i estudiants de nivells educatius post-obligatoris la gestió en la tramitació de beques per a l'estudi.
- Elaborar interdisciplinàriament el protocol de violències sexuals en espais festius de l'Alta Ribagorça.
- Dinamitzar accions de sensibilització en matèria de salut jove.
- Promoure el voluntariat entre la ciutadania i el col·lectiu jove.
- Gestionar els programes d'acreditació i habilitació de competències professionals entre el personal auxiliar d'atenció a persones amb dependència.
- Establir el marc estratègic de les polítiques de joventut per al període 2022-2025.
- Incentivar i reconèixer públicament l'esforç i l'aposta que realitzen els joves per endegar noves iniciatives empresarials a la comarca (Premi Emprenedoria Jove)



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Implementar un nou projecte sociocomunitari amb l'Associació Antisida de Lleida per reforçar l'atenció i la prevenció de conductes de risc entre la població jove en matèria de salut, especialment en l'àmbit de l'afectivitat, sexualitat, violències i drogodependències.

2-DADES SIGNIFICATIVES

2.381 consultes/usuaris atesos des de l'1 de gener al 21 de desembre de 2021.

1.764 usuaris Bus de la neu (1.517 usuaris transport ordinari + 247 escolars)

85 participants del Programa Esport Blanc Escolar (100% centres Alta Ribagorça)

8 projectes presentats d'emprenedoria jove

24 participants als cursos de manipulació d'aliments

39 participants curs de premonitors de lleure (joves de 12 a 17 anys)

63 activitats i tallers dinamitzats als Espais Joves (salut, cuina, esport, manualitats...)

37 beques MEC + 337 consultes ateses sobre tramitació de beques.

15 inspeccions d'activitats de lleure amb infants menors d'edat (2 campaments tancats al municipi de La Vall de Boí per Covid)

2.163 infants i joves participants en activitats de lleure a l'Alta Ribagorça (estiu). L'estiu 2020 es van comptabilitzar 857 participants.

3 joves contractats al Consell Comarcal (Programa SOC - Joves en Pràctiques)

20 joves de 14 a 17 anys participants al Camp de Treball del Pont de Suert.

8 instal·lacions juvenils inspeccionades i en procés de seguiment (1 nova instal·lació juvenil autoritzada al Pont de Suert i 1 suspensió de funcionament comunicada a Taüll)

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES

- Organització i gestió Bus de la Neu temporada 2020/21 + gestió transport setmanes blanques i centres educatius.
- Programa Esport Blanc Escolar 2021 + gestió subvenció Consell Català de l'Esport.
- Programació mensual d'Espais Joves i dinamització d'activitats.
- Gestió Programa de contractació de "Joves en Pràctiques"
- Activitats del Pla de Salut de l'Oficina Jove: intervencions a l'INS amb tallers d'educació emocional, sexualitat, afectivitat, drogues i addiccions, des de 1r d'ESO a Batxillerats i Cicles Formatius.
- Implementació del Programa "Revoluciona el Gènere" a l'INS El Pont de Suert.
- Taules informatives, de sensibilització i de salut en hores de pati a l'INS Pont de Suert i espais oberts i de lleure.
- Celebració de l'Esquiada Jove.
- Organització de l'Agenda Jove d'Estiu (activitats de lleure i esportives a l'aire lliure)
- Elaboració del protocol de violències sexuals en espais festius a l'Alta Ribagorça a partir de comissions participatives a la comarca.
- Coordinació i seguiment del camp de treball al Pont de Suert.
- Dinamització del projecte "Altaveu Jove" i "Agents Joves de Salut" del Servei Comunitari.
- Atenció i seguiment d'usuaris en la gestió de serveis de l'Oficina Jove: orientació laboral, orientació educativa, tramitació de beques per a l'estudi, lleure i associacionisme, acreditació de competències professionals, servei sociosanitari de salut, etc.
- Dinamització de la informació mitjançant tallers i xerrades associades al serveis de l'Oficina Jove (ex. Escape room per preparar una entrevista laboral, xerrada sobre autodefensa laboral, taller sobre quina imatge tenen de mi les empreses, etc.)
- Inspeccions preceptives d'instal·lacions juvenils.
- Visites de seguiment i inspecció d'activitats de lleure durant la campanya d'estiu.
- Elaboració dels Plans locals de joventut i Pla Comarcal de Joventut 2022-25.
- Accions de la campanya "Només sí és sí: festes lliures de sexisme" dins del Programa + *Que Festa a l'Alta Ribagorça* per a l'estiu 2021.
- Organització d'accions formatives (curs de monitors, curs de premonitors, curs de manipulació d'aliments, competències transversals).
- Elaboració d'una diagnosi sobre el consum de drogues entre adolescents per dissenyar un pla de prevenció i d'intervenció a la comarca.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Gestió del quilometratge de millores del transport escolar.

4-PROPOSTES

Creació d'una website gratuïta (Diputació de Lleida) vinculada a la pàgina del Consell Comarcal on incloure tota la informació dels serveis de l'Oficina Jove (actualment el canal de difusió específic de l'Oficina Jove tan sols és l'instagram per arribar millor al col·lectiu jove)

Establiment de taules tècniques i polítiques de treball per exposar la diagnosi de necessitats elaborada sobre la població jove de la comarca i proposar estratègies d'intervenció comunes entre diferents departaments i administracions.

Adequació dels locals adreçats als joves (mobiliari, insonorització...) per optimitzar les seves possibilitats d'ús sense molestar a la comunitat o la població.

Consolidar una estructura tècnica de treball per l'àrea de joventut de l'Alta Ribagorça.

Regulació d'ordenances locals per a la realització d'acampades segures i regulades a la comarca.

8- PROGRAMA REFERENT D'OCUPACIÓ JUVENIL

1R. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **34 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.

La situació actual d'aquests joves és la següent:

- 9 joves treballen
- 10 joves continuen amb la recerca de feina
- 12 joves estan realitzant una acció formativa
- 3 joves estan regularitzant la seva situació

Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran: Planificació, organització i participació en les diferents taules i comissions de treball per dissenyar i executar el projecte de Matchfunding en col·laboració amb les àrees de promoció econòmica i serveis de joventut de les 6 comarques de l'Alt Pirineu i Aran (Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Vall d'Aran, Alt Urgell, Cerdanya i Alta Ribagorça).

S'inicia la **Campanya de Matchfunding** el 2 de març de 2021 amb la participació dels **6 projectes** guanyadors (un projecte per comarca).

- **Siscarri. Amb gust de Pirineu** (Alta Ribagorça): A Siscarri es dediquen al cultiu i distribució de maduixa ecològica, diversificant amb xordons (gerds) i altres productes d'horta. Fan una distribució de proximitat que promou el consum local i ajuda al petit comerç amb un producte singular.
- **Donem vida al bosc - Integra Pirineus** (Alt Urgell): Campanya de comunicació per atraure la Responsabilitat Social Empresarial i destinar-la a la inserció sociolaboral de col·lectius de persones en risc d'exclusió i/o discapacitat a través de la Gestió Forestal Sostenible dels boscos del Pirineu.
- **Espai rural La Trumferia de Cerdanya** (Cerdanya): Projecte que ofereix l'experiència d'un aperitiu rural on pots recollir un producte de la terra, descobrir com es cultiva i menjar-te'l. T'oferim pagesia, valors i sabors.

- **Senterada Comestible, un jardí d'aliments comunitari** (Pallars Jussà): Projecte d'agroecologia i sobirania alimentària que pretén el desenvolupament local mitjançant la recuperació de les varietats agrícoles i ornamentals tradicionals i la reutilització de les plantes silvestres comestibles.
- **Boumort Indòmit, recuperació de camins que són històries de vida** (Pallars Sobirà): Projecte per recuperar un camí a Boumort, un petit paradís fora dels circuits turístics convencionals on encara hi regna l'esperit Indòmit a través del qual es vol conèixer el territori i implicar a la població per col·laborar en la recuperació de l'antic camí entre Cuberes i Taús.
- **Ecocentro Bioleta** (Vall d'Aran): Projecte Bioleta és un espai per la Val d'Aran on fer activitats d'aprenentatge, ofereix serveis terapèutics alternatius i promou el consum de productes ecològics i de proximitat.



GRÀCIES a les 358 mecenes!
 5 dels projectes ja han assolit el pressupost mínim! Ara a per l'òptim!
 T'hi sumes? Ens ajudes a arribar al 100% dels 6 projectes?

Projecte	Progressió
Alt Urgell	105%
Pallars Jussà	100%
Alta Ribagorça	232%
Cerdanya	141%
Val d'Aran	67%
Pallars Sobirà	109%

MATCH funding PER ACTIVAR PROJECTES AMB RETORN SOCIAL AL TERRITORI

Arrelat ALT PIRINEU I ARAN

Coneix els 6 projectes seleccionats i col·labora-hi a:
goteo.cc/arrelat

Campanya de recollida de fons del 2/03 al 7/04 (1a ronda)

A data de redacció d'aquest informe dels 24.000€ de pressupost de l'administració pública destinada al cofinançament dels projectes presentats ja s'han assignat 15.300€ (a 25 dies que finalitzi la primera ronda) i el projecte de l'Alta Ribagorça ja ha assolit el 232% del pressupost mínim i tant sols li manquen 2.700€ per assolir el pressupost òptim.

Prospecció: Contacte amb empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades, trobades i seguiment a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran i ajudar-los en la redacció i presentació dels projectes.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **12 ofertes**.
- **Empreses visitades 8** en total.
- **Persones ateses 20**
- **Insercions** realitzades en aquest període **12**

2n. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **62 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.

La situació actual d'aquests joves és la següent:

- 37 joves treballen
- 14 joves continuen amb la recerca de feina
- 5 joves marxen fora de la comarca
- 2 joves estan realitzant una acció formativa
- 2 joves han creat el seu propi negoci



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- 1 jove està regularitzant la seva situació
- 1 jove està realitzant pràctiques formatives

Accions grupals d'orientació:

- 2 sessions de **Gestió del correu electrònic** (3 participants)
- 1 taller de **Customitza el te CV amb el Canva** (4 participants)
- 1 taller de **Petjada digital** (9 participants)
- 1 taller **Escape Room Laboral** (6 participants)

Accions grupals a l'Institut El Pont de Suert:

- 3 sessions d'**Introducció a la recerca de feina** (joves

Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran: Planificació, diferents taules i comissions de treball per dissenyar i Matchfunding en col·laboració amb les àrees de joventut de les 6 comarques de l'Alt Pirineu i Aran (Pallars Urgell, Cerdanya i Alta Ribagorça).

Finalitza la **Campanya de Matchfunding** l'1 de maig de **projectes** guanyadors (un projecte per comarca), de **73.739€** amb una implicació de 671 persones

El projecte de l'Alta Ribagorça, **Siscarri, maduixes amb 21.221€** de finançament (és el projecte que ha rebut presentat)



de 4t d'ESO)

organització i participació en les executar el projecte de promoció econòmica i serveis de Jussà, Pallars Sobirà, Vall d'Aran, Alt

2021 amb la participació dels **6** S'aconsegueix una recaudació total cofinancadores.

gust de Pirineu aconseguixen major dotació de tots els que s'han

D'altra banda, per finalitzar les actuacions que hem dut a terme de la Campanya de Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran, hem organitzat **cinc càpsules formatives online** dirigides a les persones emprenedores del territori de les temàtiques següents:

1. Pla de viabilitat: Fes viable el teu projecte!
2. Quina forma jurídica encaixa millor amb el teu projecte?
3. Com tenir un impacte real al nostre entorn?
4. Com captivar al meu públic?
5. Entendre i abordar els conflictes de forma positiva

Han participat una mitjana de 10 persones a cada sessió.



CÀPSULES formatives online

Arrelat' ALT PIRINEU I ARAN
Més info: arrelat.fompirineu.cat

1 **Pla de viabilitat**
fes viable el teu projecte!
17/05, 19/05

2 **Quina forma jurídica**
encaixa millor amb el teu projecte?
24/05, 27/05

3 **Com tenir un impacte real**
al nostre entorn?
31/05, 3/06

4 **Com captivar el meu públic?**
Estratègies de comunicació efectives
7/06, 9/06

5 **Entendre i abordar el conflictes**
de forma positiva
19/06, 20/06

Activitat gratuïta

Inscriu-te a:
ja.cat/arrelat21

Logos of participating organizations: Diputació de Lleida, Diputació de Girona, Diputació de Tarragona, Diputació de Barcelona, Diputació de València, Diputació de Castelló, Diputació de Terol, Diputació de Saragossa, Diputació de Navarra, Diputació de La Rioja, Diputació de Cantàbria, Diputació de Burgos, Diputació de Segòvia, Diputació de Valladolid, Diputació de Zamora, Diputació de Salamanca, Diputació de Extremadura, Diputació de Castella-La Manxa, Diputació de Castella-Lleona, Diputació de Madrid, Diputació de País Valencià, Diputació de Catalunya, Diputació de País Basc, Diputació de Galícia, Diputació de Astúries, Diputació de Cantàbria, Diputació de Burgos, Diputació de Segòvia, Diputació de Valladolid, Diputació de Zamora, Diputació de Salamanca, Diputació de Extremadura, Diputació de Castella-La Manxa, Diputació de Castella-Lleona, Diputació de Madrid, Diputació de País Valencià, Diputació de Catalunya, Diputació de País Basc, Diputació de Galícia, Diputació de Astúries.

Prospecció: Contacte amb 7 empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades, trobades i seguiment a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Matchfunding Arrelat' a l'Alt Pirineu i Aran.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **16 ofertes**.
- **Empreses visitades 11** en total.
- **Persones ateses 15**
- **Insercions** realitzades en aquest període **15**

3r. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **62 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 4 atencions per jove**.

Accions grupals d'orientació:

- 2 sessions de **Recerca de feina per internet** (6 participants)
- 1 taller de **Customitza el te CV amb el Canva** (2 participants)

Prospecció: Contacte amb 11 empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Networking Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **6 ofertes**.
- **Persones ateses 6**
- **Insercions** realitzades en aquest període **6**

4rt. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **40 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.



El 18 d'octubre va tenir lloc el **Networking Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran** en format on line. Aquesta edició dirigida a emprenedors/es del territori que vulguin impulsar els seus projectes mitjançant accions formatives o de lleure. En el que van participar 50 projectes 10 dels quals de l'Alta Ribagorça.

S'ha impulsat, conjuntament amb les tècniques d'immigració del CCAR i amb la col·laboració de l'Oficina de Treball de Vielha l'organització del **Mòdul B de coneixement del mercat i dels drets laborals** (15 hores) en la que han participat 4 joves de la comarca.

Prospecció: Contacte amb 11 joves emprenedors/es de la Comarca amb la finalitat d'informar sobre les ajudes a l'Autoocupació de persones inscrites a la Garantia Juvenil.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **7 ofertes**.
- **Persones ateses 23**
- **Insercions** realitzades en aquest període **12**

PROGRAMA REFERENT D'OCUPACIÓ JUVENIL

1R. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **34 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.

La situació actual d'aquests joves és la següent:

- 9 joves treballen
- 10 joves continuen amb la recerca de feina
- 12 joves estan realitzant una acció formativa
- 3 joves estan regularitzant la seva situació

Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran: Planificació, organització i participació en les diferents taules i comissions de treball per dissenyar i executar el projecte de Matchfunding en col·laboració amb les àrees de promoció econòmica i serveis de joventut de les 6 comarques de l'Alt Pirineu i Aran (Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Vall d'Aran, Alt Urgell, Cerdanya i Alta Ribagorça).

S'inicia la **Campanya de Matchfunding** el 2 de març de 2021 amb la participació dels **6 projectes** guanyadors (un projecte per comarca).

- **Siscarri. Amb gust de Pirineu** (Alta Ribagorça): A Siscarri es dediquen al cultiu i distribució de maduixa ecològica, diversificant amb xordons (gerds) i altres productes d'horta. Fan una distribució de proximitat que promou el consum local i ajuda al petit comerç amb un producte singular.
- **Donem vida al bosc - Integra Pirineus** (Alt Urgell): Campanya de comunicació per atraure la Responsabilitat Social Empresarial i destinar-la a la inserció sociolaboral de col·lectius de persones en risc d'exclusió i/o discapacitat a través de la Gestió Forestal Sostenible dels boscos del Pirineu.
- **Espai rural La Trumferia de Cerdanya** (Cerdanya): Projecte que ofereix l'experiència d'un aperitiu rural on pots recollir un producte de la terra, descobrir com es cultiva i menjar-te'l. T'oferim pagesia, valors i sabors.
- **Senterada Comestible, un jardí d'aliments comunitari** (Pallars Jussà): Projecte d'agroecologia i sobirania alimentària que pretén el desenvolupament local mitjançant la recuperació de les varietats agrícoles i ornamentals tradicionals i la reutilització de les plantes silvestres comestibles.
- **Boumort Indòmit, recuperació de camins que són històries de vida** (Pallars Sobirà): Projecte per recuperar un camí a Boumort, un petit paradís fora dels circuits turístics convencionals on encara hi regna l'esperit Indòmit a través del qual es vol conèixer el territori i implicar a la població per col·laborar en la recuperació de l'antic camí entre Cuberes i Taús.

- **Ecocentro Bioleta** (Vall d'Aran): Projecte Bioleta és un espai per la Val d'Aran on fer activitats d'aprenentatge, ofereix serveis terapèutics alternatius i promou el consum de productes ecològics i de proximitat.



A data de redacció d'aquest informe dels 24.000€ de pressupost de l'administració pública destinada al cofinançament dels projectes presentats ja s'han assignat 15.300€ (a 25 dies que finalitzi la primera ronda) i el projecte de l'Alta Ribagorça ja ha assolit el 232% del pressupost mínim i tant sols li manquen 2.700€ per assolir el pressupost òptim.

Prospecció: Contacte amb empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades, trobades i seguiment a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Matchfunding Arrelat a l'Alt Pirineu i Aran i ajudar-los en la redacció i presentació dels projectes.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **12 ofertes**.
- **Empreses visitades 8** en total.
- **Persones ateses 20**
- **Insercions** realitzades en aquest període **12**

2n. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **62 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.

La situació actual d'aquests joves és la següent:

- 37 joves treballen
- 14 joves continuen amb la recerca de feina
- 5 joves marxen fora de la comarca
- 2 joves estan realitzant una acció formativa
- 2 joves han creat el seu propi negoci
- 1 jove està regularitzant la seva situació
- 1 jove està realitzant pràctiques formatives

Accions grupals d'orientació:

- 2 sessions de **Gestió del correu electrònic** (3 participants)
- 1 taller de **Customitza el te CV amb el Canva** (4 participants)

- 1 taller de **Petjada digital** (9 participants)
- 1 taller **Escape Room Laboral** (6 participants)

Accions grupals a l'Institut El Pont de Suert:

- 3 sessions d'**Introducció a la recerca de feina** (joves de 4t d'ESO)

Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran:

Planificació, organització i participació en les diferents dissenyar i executar el projecte de Matchfunding en promoció econòmica i serveis de joventut de les 6 (Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Vall d'Aran, Alt Urgell,

Finalitza la **Campanya de Matchfunding** l'1 de maig de **projectes** guanyadors (un projecte per comarca), de **73.739€** amb una implicació de 671 persones

El projecte de l'Alta Ribagorça, **Siscarri, maduixes amb 21.221€** de finançament (és el projecte que ha rebut presentat)



taules i comissions de treball per col·laboració amb les àrees de comarques de l'Alt Pirineu i Aran Cerdanya i Alta Ribagorça).

2021 amb la participació dels **6** S'aconsegueix una recaudació total cofinançadores.

gust de Pirineu aconseguixen major dotació de tots els que s'han

D'altra banda, per finalitzar les actuacions que hem Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran, hem **online** dirigides a les persones emprenedores del

6. Pla de viabilitat: Fes viable el teu projecte!
7. Quina forma jurídica encaixa millor amb el teu
8. Com tenir un impacte real al nostre entorn?
9. Com captivar al meu públic?
10. Entendre i abordar els conflictes de forma

Han participat una mitjana de 10 persones a cada



CÀPSULES formatives online

Arrela't ALT PIRINEU I ARAN
Més info: arrelat.fempirineu.cat

17/05, 19/05 **Pla de viabilitat** fes viable el teu projecte! **1**

24/05, 27/05 **2** Quina forma jurídica encaixa millor amb el teu projecte?

31/05, 3/06 **3** Com tenir un impacte real al nostre entorn?

7/06, 9/06 **4** Com captivar el meu públic? Estratègies de comunicació efectives

19/06, 20/06 **5** Entendre i abordar els conflictes de forma positiva

Activitat gratuïta!

Inscriu-te a:
ja.cat/arrelat21

Logos of participating organizations: Diputació de Girona, Diputació de Lleida, Diputació de Tarragona, Diputació de València, Diputació de Castelló, Diputació de Terol, Diputació de Segòria, Diputació de La Rioja, Diputació de Navarra, Diputació de País Valencià, Diputació de Catalunya.

dut a terme de la Campanya de organitzat **cinc càpsules formatives** territori de les temàtiques següents:

projecte?

positiva

sessió.

Prospecció: Contacte amb 7 empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades, trobades i seguiment a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Matchfunding Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **16 ofertes**.
- **Empreses visitades 11** en total.
- **Persones ateses 15**
- **Insercions** realitzades en aquest període **15**

3r. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **62 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 4 atencions per jove**.

Accions grupals d'orientació:

- 2 sessions de **Recerca de feina per internet** (6 participants)
- 1 taller de **Customitza el te CV amb el Canva** (2 participants)

Prospecció: Contacte amb 11 empreses de la Comarca amb la finalitat de conèixer quin tipus de perfils necessiten a l'empresa i donar a conèixer el projecte Referents d'Ocupació Juvenil. D'altra banda s'ha realitzat diverses trucades a les persones emprenedores del territori per explicar el projecte de Networking Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **6 ofertes**.
- **Persones ateses 6**
- **Insercions** realitzades en aquest període **6**

4rt. TRIMESTRE:

Al llarg d'aquest trimestre, dins el programa Referents d'ocupació juvenil s'han realitzat un total de **40 itineraris** personals d'orientació i inserció amb una **mitjana de 3 atencions per jove**.



El 18 d'octubre va tenir lloc el **Networking Arrela't a l'Alt Pirineu i Aran** en format on line. Aquesta edició dirigida a emprenedors/es del territori que vulguin impulsar els seus projectes mitjançant accions formatives o de lleure. En el que van participar 50 projectes 10 dels quals de l'Alta Ribagorça.

S'ha impulsat, conjuntament amb les tècniques d'immigració del CCAR i amb la col·laboració de l'Oficina de Treball de Vielha l'organització del **Mòdul B de coneixement del mercat i dels drets laborals** (15 hores) en la que han participat 4 joves de la comarca.

Prospecció: Contacte amb 11 joves emprenedors/es de la Comarca amb la finalitat d'informar sobre les ajudes a l'Autoocupació de persones inscrites a la Garantia Juvenil.

❖ **Projecte INCORPORA:**

- Ofertes gestionades durant aquest període són un total de **7 ofertes**.
- **Persones ateses 23**
- **Insercions** realitzades en aquest període **12**



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

8 PROJECTE SINGULARS

El projecte Singulars és un projecte subvencionat pel SOC amb un import de 46.930€.

Té per objectiu Incentivar el retorn dels joves al sistema educatiu i millorar l'ocupabilitat i la inserció al mercat de treball de les persones que participin al projecte. Actuacions realitzades:

- Contractació de l'orientador
- Formació del grup de participant (12 joves)
- Planificació de la formació
- Planificació de les pràctiques
- Els participants son 12 joves de 18 a 29 anys.

9- OFICINA D'ATENCIÓ A LES PERSONES IMMIGRANTS

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

Creiem que estan dins de les activitats i actuacions realitzades.

Els objectius generals de cada actuació són molt genèrics.

1. Establir accions formatives i informatives per afavorir l'autonomia personal.
2. Atenció i orientació als usuaris per la tramitació i seguiment dels expedients d'estrangeria i del ministeri de Justícia.

2-DADES SIGNIFICATIVES

- **Servei d'atenció al públic** a través de l'oficina en les diverses opcions de consulta :**220 consultes** en els diversos àmbits: jurídic, laboral, salut, formació, nacionalització, etc; amb un total de **70 persones ateses**.

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

Dins del desenvolupament del Servei de primera Acollida s'han realitzat les següents actuacions:

- Sol·licitud de llistat d'empadronament des de gener de 2021 fins al setembre, per tal de poder donar suport a totes aquelles famílies que s'han instal·lat a la nostra comarca.

- Atenció i acompanyament a les diverses famílies de nousvinguts que s'han empadronat a la nostra comarca i que tenen fills en edat d'escolarització.

- Acompanyament i suport d'escolarització d'alumnes nousvinguts a l'INS i a l'escola Ribagorçana.

- Suport i acompanyament a alumnes de primària, material, matrícula i informació del començament del curs.

- Planificació dels cursos lingüístics del Circuit del Servei de Primera Acollida:

- **Mòdul A**, llengua catalana inicial a través del CNL del consell comarcal

- **Mòdul A3** d'alfabetització en català, que és durà a terme a través de l'Oficina d'atenció a Persones Nousvingudes.

4-PROPOSTES

- Mòdul C (quart trimestre de 2021) Curs distribuït en sessions incloses a les classes de Castellà A2 i d'altres impartides per professionals dels diversos àmbits, per tal d'impartir el currículum dels coneixements de la societat catalana i el seu marc jurídic.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

AREA PROMOCIÓ ECONÒMICA, LABORAL I CONSUM

SERVEI PROMOCIÓ ECONÒMICA, LABORAL I CONSUM

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

- Preparació i presentació ofertes de treball del Programa TRFO Línia DONA+COOR.
- Justificar conveni de Consum (18.000 €)
- Preparar les bases per a la selecció dels candidats i candidates als llocs de treball ofertes PTRFO.
- Justificació a GLOBALleida de les empreses creades en el darrer any: les que encara estan actives i les que no.
- Presentació sol·licitud de les següents accions formatives a través de GLOBALleida:

Càpsules formatives:

CODI ACTIVITAT	DATA	HORA	DURADA	NOM DE L'ACCIÓ FORMATIVA	PROFESSOR
A166	18/05/2021	De 16:00 18:30 h	2 h	Accions per comunicar i difondre el teu producte o so servei	Gemma Cots Talada
A153	19/10/2021	De 10:00 14:00 h	4	Com potenciar la teva marca perso corporativa a les xarxes socials, mitjançant contingut de valor	Montse Díaz Peraire

Dimarts Feiners:

B6	Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça	Curs d'habilitats comunicatives professionals i personals.	05/10/2021	2h	de 11 a 13	Jordi Cabestany Serret
B45	Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça	Posa en valor els teus valors	26/10/2021	2h	de 11 a 13	Mariona López Bosch

- Sol·licitud de dues accions formatives a través de l'AFEDAP 2021:
 - ✓ Supervisió grupal serveis socials,
- Preparació d'una memòria i un pla de treball per concórrer a la convocatòria de l'IDAPA (10.000 €.)
- Programació i organització d'un taller d'artesanía i comerç online, en el marc de l'ACAPA, que va tenir lloc 01/06/2021 a càrrec d'Oriol Cesena, de la consultora Focalizza, SL. (23 inscrits, 17 participants).
- Programació, difusió i realització d'un curs de Prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi, a càrrec de personal docent del Laboratori Roiser, que va tenir lloc els dies 8 i 9 de juny, per a un total de 7 participants
- Programació, difusió i realització del taller: Accions per comunicar i difondre el teu producte o servei que va tenir lloc el 18/05/2021, amb un total de 10 participants.
- Expedient AODL: redacció del pla d'acció comarcal i pla de treball per sol·licitar un/a AODL (36.000,00 €).
- Expedient Programa TRFO: redacció memòria entitat local i sol·licitud Línies MG45 i DONA més 268 hores d'actuacions d'acompanyament. Total sol·licitat: 45.747,92 €
- Justificació documentalment de les accions de l'Ateneu Cooperatiu auditades

- Justificació actuacions realitzades en el marc de l'economia social i l'ocupació de l'Ateneu Cooperatiu de l'Alt Pirineu i Aran. Import justificat: 21.148,13 €.
- Justificació Pla de Cooperació Territorial amb l'IDAPA amb una memòria tècnica i econòmica de les actuacions dutes a terme, per un ajut de 10.000 €.
- Justificació del Programa Treball i Formació sol·licitat i dotat amb un pressupost total de 45.747,92 €. Durant el mes de desembre s'ha procedit a la selecció i contractació dels candidats per ocupar els llocs de treball subvencionats en les línies: MG45 i DONA
- Justificació del Pla de Reactivació Socioeconòmica de l'Alta Ribagorça dotat amb ajut de 68.800 €.
- Sol·licitud nou conveni de l'Ateneu Cooperatiu per a 3 anys, amb una dotació total de 54.000 € (18.000 € anuals).
- Sol·licitud nou conveni amb l'Agència Catalana de Consum, dotat amb un total de 18.000 €
- Amb data 01/12/2021 es va signar un contracte de lloger amb l'Estació Termal Caldes de Boí per ocupar l'espai número 3 del CEI, Alta Ribagorça.
- Redacció de les bases per a seleccionar el/la candidat per al lloc de treball: Referent d'Ocupació Juvenil.

2-DADES SIGNIFICATIVES

- Demandes de treball: 222
- Ofertes de treball: 315
- Consultes d'emprenedoria: 66
- Consultes, reclamacions, queixes i denúncies en matèria de consum, a través del SIC: 377

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS RELITZADES

- 25/01/21 Reunió tècniques ACAPA
- 26/01/21 Difusió de la nova eina virtual i didàctica per apropar l'economia social i el cooperativisme a l'alumnat (Scape Room)
- 27/01/21 Reunió coordinadors de consum
- 29/01/21 Reunió amb la tècnica de l'ACAPA per programar un taller o jornada sobre turisme i comerç sostenible a l'Alt Pirineu i Aran
- 01/02/21 Reunió tècnics ACAPA sobre el nou Back Office, Scape Room i jornada sobre lloguers socials
- 02/02/21 Difusió convocatòria d'ajuts per a la contractació de persones majors de 45 anys (395 mails)
- 03/02/21 Reunió tècnics ACAPA
- 04/02/21 Difusió jornada sobre biomassa i geotèrmia (8 mails)
- 04/02/21 Difusió formació treballs verticals i en alçada
- 05/02/21 Reunió AFEDAP/21
- 08/02/21 Difusió ajuts per mantenir llocs de treball en situació d'ERTO per a petites empreses i cooperatives (196 mails)
- 08/02/21 Reunió per a la pràctica del Scape Room
- 09/02/21 Procés selecció dels 6 candidates/candidat als llocs de treball ofertes PTRFO
- 10/02/21 Trobada online amb la consultora FOCALITZA per programar accions per al sector comercial
- 11/02/21 Difusió formació conjunta gestories i assessories per obtenir el segell cooperatiu
- 17/02/21 Curs de consum: Continguts de les noves OPA
- 01/03/21 Reunió tècnics ACAPA
- 02/03/21 Difusió ruta cooperatives de l'Alt Pirineu i Aran
- 04/03/21 Formació Reempresa: La planificació econòmica i financera
- 08/03/21 Reunió coordinació OCICs de Lleida
- 12/03/21 Reunió ACAPA Back Office

- 15/03/21 Reunió Programa Reincorpora sobre suport Emprenedoria ASPID
- 16/03/21 Difusió de l'aplicació Hortagest. Convocatòria jornada de presentació (87 mails)
- 18/03/21 Programació curs de prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi
- 19/03/21 Jornada sobre l'aplicació Hortagest
- 22/03/2021 Difusió curs de prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi (210 mails)
- 25/03/2021 reunió on line amb Ruth per parlar de la taula sectorial
- 31/03/2021 de 9:30 a 11:00 hores Junta Arbitral de Transports. Funcionament i reclamacions.
- Gestions de coordinació del PTRFO amb Abel
- Suport a la justificació econòmica del Programa del Referent d'Ocupació Juvenil.
- Gestions laborals.
- 07/04/2021 Difusió del Programa de consolidació d'empreses. S'han enviat 42 emails.
- 14/04/2021 Reunió ACAPA per programar el taller d'artesanía i comerç
- 19/04/2021 Reunió ACAPA presentació propostes Opcions Coop.
- 20/04/2021 Reunió per decidir l'àmbit formatiu del futur projecte singulars
- 21/04/2021 Reunió tècnics ACAPA
- 23/04/2021 Difusió d'ajuts directes per a la contractació de joves. S'han enviat 299 emails.
- Formació. Programació taller: Accions per comunicar i difondre el teu producte o servei el 18/05/2021. 2 hores.
- Formació. Programació del curs: Google My Business, per posicionar-se digitalment i poder interactuar amb els clients potencials de forma gratuïta a través de google. 10 hores de durada, el 14 i el 21 d'octubre.
- 27/04/2021 ACAPA Difusió presentació Marketplace "La Zona" El mercat digital de l'economia social i solidària (77 mails).
- Formació Reprogramació càpsules formatives subvencionades per Globalleida.
- 28/04/2021 Formació Actualització normativa i jurisprudència de consum
- ACAPA Organització jornada d'artesanía Alta Ribagorça-Val d'Aran
- 29/04/2021 Formació Difusió curs: Accions per comunicar i difondre el teu producte o servei (280 mails)
- Gestions laborals CEAR S'han tramitat 3 baixes i s'ha donat resposta a dues consultes
- Coordinació Programa Treball i Formació amb el coordinador. Per organitzar les 60 hores de formació del programa
- 03/05/2021 Projecte ZONA mercat digital de l'economia social i solidària
- Presentació del projecte online Alt Pirineu i Aran ACAPA
- 04/05/2021 Reunió online amb l'Alcalde de Linyola i els tècnics de promoció econòmica dels municipis afectats
- 2a reunió per parlar del camí ramader de Taüll a Linyola



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- 05/05/2021 Coordinació Programa Treball i Formació amb el coordinador
- Es contacta amb Carles Montori perquè no s'ha validat la docent que impartirà el mòdul de comunicació
- 06/05/2021 Gestions laborals Consultes participants en el programa TRFO i en relació a la jubilació de Josep Navarri
- 10/05/2021 Programa Treball i Formació Coordinació programa formatiu amb Abel, el coordinador del programa
- 13/05/2021 Formació Coordinació amb el Laboratori Roiser els participants, pagament i facturació
- Difusió de les subvencions CCAM adreçades a l'artesania (del 12 de maig al 15 de juny). 30 mails.
- Gestions laborals: Jubilació de Cristina i Josep Navarri
- 18/05/2021 Presentació incentius CCAR
- Formació Càpsula formativa GLOBALleida. Accions per comunicar i difondre el teu producte o servei. Amb una durada de 2 hores (de 16:30 a 18:30 h). 10 participants
- 20/05/2021 ACAPA Diagonis: cultura i territori (11 mails)
- Formació Curs de gestió de les reclamacions de transport terrestre en l'arbitratge de transport terrestre i en l'arbitratge de consum, de 9:30 a 11:30 h.
- ACAPA Difusió curs: licitacions públiques i contractació pública responsable (25 mails).
- ACAPA Reunió Back Office a les 12:30 h.
- AODL Gestions laborals al CTR per donar d'alta a Susanna Casanovas
- 24/05/2021 ACAPA Reunió amb Focalizza, la consultora que dirigirà la taula sectorial sobre artesania i comerç
- Projectes Singulares. Reunió per decidir les propostes formatives i de pràctica professional que es presentaran a la propera convocatòria
- 25/05/2021 ACAPA Difusió taula sectorial d'artesania i comerç (95 mails enviats)
- Gestions laborals: Certificats de serveis prestats des del 2001 fins el 2025 (David Sanz i Albert Guzman)
- 26/05/2021 Vigilància de la Salut - Programació d'un dia i reserva de dos dies
- Programa Treball i Formació Coordinació formació amb Abel
- 31/05/2021 ACAPA. Reunió tècnics ACAPA assumptes varis
- 01/06/2021 ACAPA. Taula sectorial d'artesania i comerç. De 15:00 a 17:00 hores. 23 inscripcions i 17 participants
- 02/06/2021 Joves en pràctiques Reunió per decidir el nombre de joves en pràctiques a contractar enguany
- Formació Gestions curs de prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi

- Gestions amb família interessada en venir a viure a la comarca Comunicació per email
- Comerç: Propostes estudi i pla d'acció acompanyament del sector comercial
- 03/06/2021: Vigilància de la Salut - Programació participants
- ACAPA: Sessió on line sobre les gestions a través del BackOffice
- 04/06/2021 ACAPA formació -Difusió: Beneficis de la contractació de persones en risc d'exclusió social o discapacitats (128 mails enviats).
- 07/06/2021 ACAPA: Difusió programa INICI'AT per assessorament i finançament de productors agroalimentaris Consorci Leader
- Formació: Gestions curs de prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi
- 08/06/2021 Formació: Inici curs de renovació per a la prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi: de 10.00 a 15.00 hores
- SOC PTiF 2017. Requeriment del PTiF 2017. Coordinació amb Xavi Vega per a la seva complementació
- 6a reunió Comissió de Promoció Econòmica: Participació en la reunió de la Comissió: 6 participants
- 09/06/2021 Formació: 2a. Edició del curs de renovació per a la prevenció i control de la legionel·la i la legionel·losi: de 10.00 a 15.00 hores
- Gestions laborals CCAR: Contractació de Javier Rodríguez, nou model de contracte gestiona
- SOC PTiF 2017: Justificar les baixes Idc de tots els treballadors. Nomenaments dels docents i coordinació altres requisits
- 10/06/2021 SOC PTiF 2017
- Coordinació amb Xavi Vega per a la justificació
- 14/06/2021 Reunió coordinació OCICs Lleida
- 17/08/2021 Difusió convocatòria subvencions en l'àmbit del comerç, artesanía i moda. S'han enviat 175 mails
- Publicació ajuts de suport a la solvència empresarial en resposta al COVID-19. S'han enviat 309 mails
- 18/06/2021 Jornada tècnica Xarxa Emprèn
- Jornada tècnica ACAPA: reunió tècniques de 8:00 a 10:00 h
- 22/06/2021 Justificació Programa TRiFO 2017 per EACAT
- 23/06/2021 S'han atès 6 consultes en relació a les ajudes convocades del CCAR i COVID-19
- 05/07/2021 Gestions borsa de treball: certificats serveis prestats i cursos realitzats.
- 08/07/21 Reunió tècniques ACAPA
- 16/07/2021 Reunió amb Liber i les tècniques de promoció econòmica pel projecte Arrelat.
- 16/07/2021 reunió ACAPA per planificar la sol·licitud del 2021
- 19/07/2021 Reunió ACAPA per donar resposta a un formulari sobre governança
- 22/07/2021 Trobada ACAPA i XES Pirineu, les dues agrupacions d'entitats que concorreran a la convocatòria dels Ateneus Cooperatius

- 26/07/2021 Sol·licitud de dues càpsules formatives a la consultora "Mi solución": pel 09/11/2021 "el futur en la gestió de PIMEs" i pel 16/11/2021 "crear la nostra botiga online".
- 28/07/2021 Reunió de l'ACAPA amb Montse Lamota de Enzó, SCCL per programar actuacions nova convocatòria
- 29/07/2021 reunió ACAPA per parlar proposta XES
- 03/09/2021 Suport programació Networking
- 07/09/2021 reunió de l'ACAPA per definir estratègies, objectius i actuacions de cara a la propera convocatòria
- Formació OCICs: sobre les reclamacions més habituals en matèria de telefonia i internet
- 28/09/2021 Decrets de contractació de dos joves en practiques
- 29/09/2021 preparació d'una papereta de conciliació prèvia a la via jurisdiccional social
- 05/10/2021 va tenir lloc el curs: habilitats comunicatives professionals i socials que, amb una durada de 2 hores va tenir un total de 6 participants.
- 05/10/2021 Difusió de la convocatòria d'ajuts per a la reobertura d'Establiments i obres de millora.
- 06/10/2021 reunió de l'ateneu cooperatiu a Tremp, juntament amb la resta d'entitats organitzadores, col·laboradores i participants.
- 07/10/2021 organització i difusió del curs: Google My Business, per posicionar-se digitalment i poder interactuar amb els clients potencials de forma gratuïta a través de Google.
- 14/10/2021 reprograma el curs Google My Business pels dies 20 i 21 d'octubre.
- Difusió ajuts de l'àmbit cultural popular i tradicional.
- Gestions de coordinació del PTRFO amb Abel
- Gestions CEI, Alta Ribagorça
- Gestions laborals: tramitar baixes, baixa per maternitat i prestació per maternitat, decrets contractació treballadors i treballadores.
- 05/10/2021 Va tenir lloc la càpsula formativa presencial: "Habilitats comunicatives professionals i personals. Amb un total de 2 hores i 6 participants.
- 05/10/2021 Difusió de la convocatòria d'ajuts per a la reobertura d'establiments i obres de millora.

- 06/10/2021 Reunió de l'Ateneu Cooperatiu a Tremp per planificar actuacions de cara a la nova convocatòria 2021-2024.
- 08/10/2021 Acte de presentació del programa reempresa
- 13/10/2021 Presentació i difusió del programa "Accelera el creixement" per a empreses del territori de Lleida.
- 18/10/2021 webinar del SOC per la convocatòria: Forma i Insereix
- 19/10/2021 Sessió informativa sobre delictes informàtics de l'ACC
- 21 i 21 d'octubre va tenir lloc l'acció formativa presència: "Google My Business, per posicionar-se digitalment i poder interactuar amb els clients potencials de forma gratuïta. Amb una durada de 8 hores i 5 participants.
- 21/10/2021 Reunió tècnics de consum
- 25/10/2021 Reunió OCICs online.
- 26/10/2021 webinar del SOC: programes ESAL, autònoms, cooperatives i empreses.
- 29/10/2021 Difusió ajuts del sector agrari
- 04/11/2021 Webinar del SOC sobre ajuts Talent Jove
- 09/11/2021 Va tenir lloc la càpsula formativa presencial: "Com potenciar la teva marca personal/corporativa a les xarxes socials mitjançant contingut de valor. Amb una durada de 4 hores i 6 participants.
- 12/11/2021 Difusió ajuts 3ª línia d'ajuts a la solvència de l'empresa
- 16 i 18/11/2021 Curs per a òrgans arbitral de l'ACC
- 17/11/2021 Curs online: Digitalitza la teva empresa i crea la teva botiga online. Amb una durada de 2 hores i un total de 6 participants, a través de la consultora "Mi Solución".
- 24/11/2021 Sessió formativa sobre el model de negoci de la teva empresa (Model Canvas).
- 24/11/2021 va tenir lloc la jornada sobre les reclamacions transfrontereres a l'ACC.
- Gestions de coordinació del PTRFO amb Abel
- Gestions CEI, Alta Ribagorça
- Gestions laborals: tramitar baixes, prestacions per maternitat, decrets contractació treballadors i treballadores.

4-PROPOSTES

- Noves bases del Programa de foment de l'emprenedoria



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Addenda d'Adhesió al Conveni de l'Agència Catalana de Consum
- Nova convocatòria IDAPA
- Nova convocatòria d'ajuts de foment de l'ocupació i de la contractació de persones en situació d'atur.
- Projectes Next Generation 2021-2027
- Nova convocatòria d'ajuts Catalunya Emprèn.

AREA MEDI AMBIENT

SERVEI : RESIDUS, ESCORXADOR, ACCESSOS NUCLIS, PROTECCIÓ CIVIL

1-OBJECTIUS ACONSEGUITS

Coordinació i seguiment de les tasques i del personal del servei per tal de garantir el correcte funcionament general de l'àrea de medi ambient.

Àmbit Residus:

Durant el 2021 estem millorant els percentatges de reciclatge en conjunt i esperem que millorarem i incrementem el percentatge del 50 % que vam assolir l'any 2020.

Seguim insistint en la necessitat de realitzar un estudi per valorar quins models de recollida de residus amb control d'usuari s'adaptarien més a la nostra comarca per a poder garantir la qualitat del Servei i els percentatges de reciclatge que ens exigeixen des de l'Agència de Residus de Catalunya. En aquest sentit, vam tenir una reunió de treball amb el director de l'Agència de Residus de Catalunya, per tal de manifestar-li les nostres necessitats i propostes. També insistim en la necessitat de disposar de vehicles en condicions per a poder realitzar aquest servei.

Àmbit Escorxador:

El funcionament de l'escorxador ha millorat d'una manera substancial després del canvi de la persona que realitza el servei de matança. També ha millorat la coordinació amb els usuaris pel que respecta a l'entrada d'animals i la recollida de canals.

A través d'un ajut bianual sol·licitat al Departament d'Agricultura s'estan millorant els equips de refrigeració.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

Seguim insistint en la necessitat de formar personal per realitzar el servei de matança per a poder cobrir aquest lloc de treball en el cas que la persona que el realitza actualment causi baixa.

Àmbit Accessos a nuclis:

Durant aquest any s'han pogut realitzar les actuacions de manteniment d'accessos a nuclis consensuades pel consell d'alcaldes i aprovades pel Ple del Consell Comarcal a través de l'ajut de manteniment d'accessos a nuclis del Departament de Vicepresidència i Territori.

Cal insistir en consolidar i incrementar aquesta línia d'ajuts per tal de que es puguin realitzar les millores necessàries a la xarxa d'accessos a nuclis de la comarca.

Àmbit Protecció Civil, manteniment hivernal:

El Consell Comarcal s'encarrega del manteniment hivernal de la xarxa d'accessos a nuclis de la comarca que no són ni del Ministeri de Foment ni de la Generalitat. Per aquest fet disposa de dos vehicles llevaneu que realitzen aquest servei.

Seguim insistint en la necessitat de disposar de vehicles en condicions per a poder realitzar aquest servei així com, formar personal per a poder cobrir aquest lloc de treball en el cas que les persones que el realitzen actualment causin baixa.

2-DADES SIGNIFICATIVES

RESIDUS:

En destaquem l'increment de freqüències de recollida de totes les fraccions de residus durant aquest any.

A destacar:

REPÀS UBICACIONS DE CONTENIDORS

S'han recollit els residus que s'han trobat malendregats, així com la neteja amb escombra i recollidor dels residus que s'han trobat al terra, i s'han recollit caixes de cartró que no es trobaven dins el contenidor.

Considerem que és una millora important en el servei.

RECOLLIDES PARTICULARS AMB VEHICLE DEIXALLERIA

S'ha incorporat un nou vehicle de Deixalleria mòbil a través d'un ajut que es va aconseguir amb l'Agència de Residus de Catalunya. S'han realitzat en el que portem d'any més de 100 serveis de deixalleria a particulars i empreses, per tal de facilitar la gestió de residus a usuaris que no disposen de vehicle o capacitat per poder accedir a la deixalleria comarcal. Els residus gestionats han estat: voluminosos (matalassos), fusta i mobiliari, i diferents tipologies d'electrodomèstics. La valoració per part dels diferents usuaris d'aquest servei ha estat molt positiva.

RECOLLIDA DE PAPER

La recollida de paper és manté en els nivells respecte l'any passat, essent una de les comarques de la província de Lleida que més percentatge de paper recicla. També s'ha passat per totes les ubicacions amb la furgoneta per repassar i recollir caixes que estiguessin per fora.

RECOLLIDA D'ENVASOS

La recollida d'envasos s'ha incrementat en 19,52 tones respecte l'any passat, un 14 % més. També s'ha passat per totes les ubicacions amb la furgoneta per repassar i recollir envasos que estiguessin per fora.



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

RECOLLIDA DE VIDRE

La recollida de vidre s'ha incrementat en 4,84 tones respecte l'any passat, un 4 % més.

RECOLLIDA DE REBUIG i D'ORGÀNICA

La recollida de la fracció resta es manté en el mateix nivell respecte l'any passat, no s'incrementa i destaquem l'increment assolit amb la d'orgànica, amb 12,5 tones més, un 7,2 %, més respecte el mateix període de l'any passat.

3-ACTIVITATS I ACTUACIONS REALITZADES

RESIDUS

- Aportació de contenidors pel reciclatge en els esdeveniments esportius (Buff Mountain Festival, Triatló, La Falla, etc...).
- Reunions i coordinació amb grans productors, Estació d'esquí, i Caldes de Boí per una millor selecció dels residus per part de tot el personal.
- Seguiment de les dades de generació de residus, facturació i altres tasques fins a data d'avui.
- Manteniment del parc de contenidors de selectiva existents: reparacions de xapa, neteja i pintura.
- Coordinació de vàries reparacions dels vehicles del servei de residus i de les ITV.
- Coordinació vacances personal del servei, i cobertura de baixes de personal.
- Recollida i tramitació de vehicles fora d'ús.
- Revisió EPIs i roba de treball del personal del Servei.

ESCORXADOR

- Seguiment del personal i funcionament de les instal·lacions.
- Presentació de sol·licitud d'ajut al DARP i execució de la mateixa.

- Realització de diferents reparacions i millores pendents a les instal·lacions: aigua, i instal·lacions elèctriques així com un sistema de videovigilància.

ACCESSOS NUCLIS

- Realització de les millores dels accessos a nuclis, encara no finalitzades, preparació de la justificació.
- Neteja de cunetes i desbrossament d'alguns accessos.

PROTECCIÓ CIVIL

- Coordinació de diverses reparacions dels vehicles del servei de manteniment hivernal.

ALTRES

- Preparació d'una memòria de sol·licitud de l'ajut tramitat per la Diputació de Lleida vinculat amb els Fons Next Generation.
- Execució del PUOSC vinculat a realitzar millores a la Deixalleria.
- Coordinació amb el Departament de Justícia per tutora les tasques d'una persona per a realitzar tasques de suport al Servei com a Treballs de Servei Comunitari.
- Coordinació del personal vinculat amb els nous programes d'ocupació del Departament de Treball.
- Coordinació de la recollida de mostres d'aigua dels municipis amb la Diputació i les brigades municipals.

4-PROPOSTES

Seria interessant poder disposar de diferent software que ens ajudaria a realitzar millor les feines tècniques, concretament:

- Adobe professional
- Programa per generar pressupostos: TCQ almenys el mòdul 1: <https://itec.es/docs/pdf/tcq-tarifas-es.pdf>



Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça

- Programa per gestionar tracks de senders i camins: Land CompeGPS: <https://www.twonav.com/es/software/land>

RESIDUS

- Plantejar un estudi per valorar quins models en gestió de residus de control d'usuari s'adapten millor al nostre territori.
- Millora-renovació de contenidors i parc de vehicles del servei.

ACCESSOS NUCLIS

- Elaboració de la Diagnosi de l'estat dels accessos a nuclis i proposta d'actuacions per la futura línia d'ajuts del 2022.

PROTECCIÓ CIVIL

- Millora-renovació del parc de vehicles del servei.

ESCORXADOR

- Seguiment del personal i funcionament de les instal·lacions.
- Elaborar protocol i presentació de la sol·licitud de punt de desinfecció de vehicles.

ALTRES

- Seguiment del projecte Feder de la Diputació.
- Coordinació de la recollida de mostres d'aigua dels municipis amb la Diputació i les brigades municipals.