

MEMORIA

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL COST I RENDIMENT DE SERVEIS PÚBLICS

1. RESUM GENERAL DE COSTOS DE L'ENTITAT - 2022

ELEMENTS	IMPORT	%
COSTOS DE PERSONAL	2.029.315,96	41,59%
Sous i salaris	1.517.266,43	31,10%
Indemnitzacions	0,00	0,00%
Cotitzacions social a càrrec de l'ocupador	435.928,91	8,94%
Altres costos socials	30.328,19	0,62%
Indemnitzacions per raó del servei	28.997,66	0,59%
Transport de personal	16.794,77	0,34%
ADQUISICIÓ DE BÉNS I SERVEIS	124.001,12	2,54%
Cost de materials de reprografia i impremta	12.386,68	0,25%
Cost d'altres materials	6.193,48	0,13%
Adquisició de béns d'inversió	105.420,96	2,16%
Treballs efectuats per altres entitats		0,00%
SERVEIS EXTERIORS	2.657.355,63	54,47%
Costos de recerca i desenvolupament de l'exercici		0,00%
Arrendaments i cànons	20.478,68	0,42%
Reparacions i conservació	63.697,91	1,31%
Serveis de professionals independents	2.143.119,56	43,93%
Transports	98.301,63	2,01%
Serveis bancaris i similars	4.987,59	0,10%
Publicitat, propaganda i relacions públiques	4.344,30	0,09%
Subministraments	48.663,76	1,00%
Comunicacions	13.410,80	0,27%
Costos diversos	260.351,40	5,34%
TRIBUTS	4.711,14	0,10%
COSTOS CALCULATS	4.815.383,85	98,70%
Amortitzacions	61.437,73	1,26%
COSTOS FINANCERS	2.027,89	0,04%
COSTOS DE TRANSFERÈNCIES		0,00%
ALTRES COSTOS		0,00%
TOTAL	4.878.849,47	

TOTAL COSTOS ÀREA SERVEIS A LES PERSONES

	COST DIRECTE	COST INDIRECTE	TOTAL	%
1.- COSTOS DE PERSONAL				
12. Personal funcionari	44.807,56	23.560,17	68.367,73	2,48
13. Personal laboral	528.431,30	281.525,06	809.956,36	29,44
16. Quotes socials	168.277,25	22.638,46	190.915,71	6,94
162. Despeses socials personal	9.930,93	1.769,68	11.700,61	0,43
23. Indemnitzacions per raó de servei	5.056,69	13.972,94	19.029,63	0,69
TOTAL COSTOS SOCIALS PERSONAL	756.503,73	329.493,37	1.085.997,10	
2.- COSTOS DE BENS CORRENTS I SERVEIS				
20. Arrendaments	6.246,72	8.833,94	15.080,66	0,55
21. Reparacions, manteniment i conservació	3.616,90	25.110,03	28.726,93	1,04
22. Material, subministraments i altres	8.110,51	30.130,48	38.240,99	1,39
223. Transports viatgers	98.301,63	0,00	98.301,63	3,57
225. Tributs	225,94	3.147,16	3.373,10	0,12
226. Altres despeses	188.104,17	6.170,23	194.274,40	7,06
227. Treballs realitzats altres empreses	1.127.194,28	38.962,17	1.166.156,45	42,38
TOTAL COSTOS DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	1.431.800,15	112.354,01	1.544.154,16	
3.- COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
46. Transferències a entitats	0,00	822,76	822,76	0,03
48. A famílies i institucions sense ànim de lucre	81.040,82	0,00	81.040,82	2,95
TOTAL COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS	81.040,82	822,76	81.863,58	
4.- COSTOS FINANCERS				
imputació costos financers sobre despeses corrents	0,00	784,19	784,19	0,03
TOTAL COSTOS FINANCERS IMPUTATS	0,00	784,19	784,19	
5.- AMORTITZACIONS TÈCNIQUES				
60,02 % imputació amortització patrimoni sobre despeses corrents		33.489,95	33.489,95	1,22
TOTAL AMORTITZACIONS TÈCNIQUES	0,00	33.489,95	33.489,95	
6.- COST INVERSIONS DE L'EXERCICI				
62. Inversions associades operatives de serveis		5.068,35	5.068,35	0,18
TOTAL DE LES INVERSIONS DE L'EXERCICI	0,00	5.068,35	5.068,35	
TOTAL COSTOS	2.269.344,70	482.012,62	2.751.357,33	100,00
7.- RENDIMENTS DEL SERVEI				
4506002 - Arxiu comarcal	40.500,00	0,00	40.500,00	
3410001 - Per la prestació del Sad	58.793,00	0,00	58.793,00	
3420001- per transport escolar no obligatori	25.134,75	0,00	25.134,75	
3420003- Per la gestió de menjadors	6.238,42	0,00	6.238,42	
3490005- Per transport de viatgers	4.471,00	0,00	4.471,00	
3490006- Per transport adaptat	3.073,12	0,00	3.073,12	
4500201- Conveni Contracte Programa	899.526,48	0,00	899.526,48	
4500202- Subvenció oficina benestar social	4.844,35	0,00	4.844,35	
4500203- Institut Català de la Dona	58.339,84	0,00	58.339,84	
4500204- Subv. Prestació servei de cura nens i nenes	24.681,67	0,00	24.681,67	
4503001- conveni Departament educació	1.059.888,06	0,00	1.059.888,06	
4503002- Subvenció formació d'adults	0,00	0,00	0,00	
4506001- Transport comarcal	103.569,28	0,00	103.569,28	
4508007- Joves en pràctiques	15.212,43	0,00	15.212,43	
4508010- Subvenció referent juvenil	36.688,40	0,00	36.688,40	

4610801- Subvenció arxiu	2.800,00	0,00	2.800,00
4610803- Subvenció Diputació, assistència i serveis	129.431,62	0,00	129.431,62
4610805- Conveni transport escolar	33.000,00	0,00	33.000,00
4620001- Conveni Serveis socials	43.836,25	0,00	43.836,25
4620101- Conveni serveis socials -sad	14.537,69	0,00	14.537,69
4503001- Altres subvencions	0,00	380.064,99	380.064,99
DRETS RECONEGUTS DURANT L'EXERCICI	2.564.566,36	380.064,99	2.944.631,35

UNITATS DE MESURA DEL SERVEI

Nombre d'habitants de la comarca (2022)	9.160
---	-------

INDICADORS DE GESTIÓ

Cost del servei/ Nombre d'habitants de la comarca	300,37 €
Rendiment del servei/Cost del servei (%)	107,02%

TOTAL COSTOS ÀREA SERVEI AL TERRITORI I PAISATGE

	COST DIRECTE	COST INDIRECTE	TOTAL	%
1.- COSTOS DE PERSONAL				
12. Personal funcionari	102.189,56	117.800,85	219.990,41	26,23
13. Personal laboral	158.421,19	93.841,69	252.262,88	30,08
16. Quotes socials	81.467,48	14.553,29	96.020,77	11,45
162. Despeses socials personal	5.416,87	965,28	6.382,15	0,76
23. Indemnitzacions per raó de servei	5.429,64	7.621,60	13.051,24	1,56
TOTAL COSTOS SOCIALS PERSONAL	352.924,74	227.161,11	580.085,85	
2.- COSTOS DE BENS CORRENTS I SERVEIS				
20. Arrendaments	0	4.818,51	4.818,51	0,57
21. Reparacions, manteniment i conservació	0,00	13.696,38	13.696,38	1,63
22. Material, subministraments i altres	26.297,54	16.434,80	42.732,34	5,10
225. Tributs	0,00	979,55	979,55	0,12
226. Altres despeses	0,00	3.365,58	3.365,58	0,40
227. Treballs realitzats altres empreses	76.010,15	21.252,09	97.262,24	11,60
TOTAL COSTOS DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	102.307,69	60.546,92	162.854,61	
3.- COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
46. Transferències a entitats	0,00	448,78	448,78	0,05
48. A famílies i institucions sense ànim de lucre	0,00	0,00	0,00	
TOTAL COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS	0,00	448,78	448,78	
4.- COSTOS FINANCERS				
imputació costos financers sobre despeses corrents		427,74	427,74	0,05
TOTAL COSTOS FINANCERS IMPUTATS	0,00	427,74	427,74	
5.- AMORTITZACIONS TÈCNIQUES				
28,22% imputació amortització patrimoni sobre despeses corrents		21.000,43	21.000,43	2,50
TOTAL AMORTITZACIONS TÈCNIQUES	0,00	21.000,43	21.000,43	

6.- COST INVERSIONS DE L'EXERCICI

62. Inversions associades operatives de serveis	73.815,04		73.815,04	8,80
TOTAL DE LES INVERSIONS DE L'EXERCICI	73.815,04	0,00	73.815,04	

TOTAL COSTOS	529.047,47	309.584,98	838.632,45	100,00
---------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------

7.- RENDIMENTS DEL SERVEI

3490001- Per gestió de residus	849.595,61	0,00	849.595,61
3490002- Per assistències tècniques	8.271,45	0,00	8.271,45
3490008- Altres serveis prestats	0,00	0,00	0,00
4500606- Subvenció Generalitat - PECT	99.487,50	0,00	99.487,50
4506004- Rehabilitació habitatges	31.528,00	0,00	31.528,00
4506005- Administració oberta catalunya	15.919,83	0,00	15.919,83
4506007- Rehabilitació habitatges residència	15.000,00	0,00	15.000,00
4610808- Subvenció ACTIO	34.300,00	0,00	34.300,00
4620003- Conveni serveis assistència tècnica	85.550,50	0,00	85.550,50
7611201- inversions Diputació	96.248,61	0,00	96.248,61
4503001- Altres subvencions	0,00	207.308,18	207.308,18
DRETS RECONEGUTS DURANT L'EXERCICI	1.235.901,50	207.308,18	1.235.901,50

UNITATS DE MESURA DEL SERVEI

Nombre d'habitants de la comarca (2022)	9.160
---	-------

INDICADORS DE GESTIÓ

Cost del servei/ Nombre d'habitants de la comarca	91,55 €
Rendiment del servei/Cost del servei (%)	147,37%

TOTAL COSTOS ÀREA DE PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT COMARCAL

	COST DIRECTE	COST INDIRECTE	TOTAL	%
1.- COSTOS DE PERSONAL				
12. Personal funcionari	38.396,75	47.120,34	85.517,09	12,57
13. Personal laboral	96.846,72	53.623,82	150.470,54	22,13
131. Personal programes ocupació	159.001,65	0,00	159.001,65	23,38
16. Quotes socials	39.991,26	30.723,62	70.714,88	10,40
16. Quotes socials per programes ocupació	42.702,84	0,00	42.702,84	6,28
162. Despeses socials personal	7.673,90	1.367,48	9.041,38	1,33
23. Indemnitzacions per raó de servei	2.740,70	10.797,27	13.537,97	1,99
TOTAL COSTOS SOCIALS PERSONAL	387.353,82	132.835,26	520.189,08	
2.- COSTOS DE BENS CORRENTS I SERVEIS				
20. Arrendaments	0,00	6.826,23	6.826,23	1,00
21. Reparacions, manteniment i conservació	0,00	19.403,20	19.403,20	2,85
22. Material, subministraments i altres	6.579,82	23.282,64	29.862,46	4,39
225. Tributs	0,00	1.387,70	1.387,70	0,20
226. Altres despeses	41.569,93	4.767,91	46.337,84	6,81
227. Treballs realitzats altres empreses	0,00	30.107,13	30.107,13	4,43

TOTAL COSTOS DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	48.149,75	85.774,81	133.924,56	
3.- COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS				
46. Transferències a entitats	7.160,00	635,77	7.795,77	1,15
48. A famílies i institucions sense ànim de lucre	10.600,00	0,00	10.600,00	1,56
TOTAL COSTOS DE TRANSFERÈNCIES CORRENTS	17.760,00	635,77	18.395,77	
4.- COSTOS FINANCERS				
imputació costos financers sobre despeses corrents	0,00	605,96	605,96	0,09
TOTAL COSTOS FINANCERS IMPUTATS	0,00	605,96	605,96	
5.- AMORTITZACIONS TÈCNIQUES				
11,76% imputació amortització patrimoni sobre despeses corrents	6.947,35	0,00	6.947,35	1,02
TOTAL AMORTITZACIONS TÈCNIQUES	6.947,35	0,00	6.947,35	
7.- COST INVERSIONS DE L'EXERCICI				
62. Inversions associades operatives de serveis	0,00	0,00	0,00	0,00
62. Inversions associades programes d'ocupació	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE LES INVERSIONS DE L'EXERCICI	0,00	0,00	0,00	
TOTAL COSTOS	460.210,93	219.851,80	680.062,72	100,00

7.- RENDIMENTS DEL SERVEI

3490003-Per venda material promoció	75,00	0,00	75,00
3490007- Per activitats turisme	9.725,00	0,00	9.725,00
4505001- Subvenció programa ocupació	261.086,58	0,00	261.086,58
4506003- conveni consum	18.000,00	0,00	18.000,00
4508003- Subvenció transició energètica i comarques	156.312,70	0,00	156.312,70
4508006- Subvenció taxa Turística	23.972,68	0,00	23.972,68
4508009- Subvenció AODL	36.000,00	0,00	36.000,00
4610809- Conveni programa promoció turística	16.156,50	0,00	16.156,50
4610803- Subvenció Diputació, assistència i serveis	8.408,93	0,00	8.408,93
4503001- Altres subvencions	0,00	293.686,58	293.686,58
DRETS RECONEGUTS DURANT L'EXERCICI	529.737,39	0,00	529.737,39

UNITATS DE MESURA DEL SERVEI

Nombre d'habitants de la comarca (2022)	9.160
---	-------

INDICADORS DE GESTIÓ

Cost del servei/ Nombre d'habitants de la comarca	74,24 €
Rendiment del servei/Cost del servei (%)	77,90%

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DE GRAU DE COMPLIMENT D'OBJECTIUS

MEMÒRIA 2022 – Compte General

GRAU D'ACOMPLIMENT DELS OBJECTIUS

INTRODUCCIÓ

L'article del Reial decret legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, estableix que els municipis de més de 50.000 habitants hauran d'acompanyar el compte general amb una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i del grau de compliment dels objectius, tot i que no especifica quin ha de ser el contingut d'aquesta memòria.

A partir de l'exercici 2015 està en vigència l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat. Aquesta nova instrucció de comptabilitat indica al punt 3 de la regla 48 de la secció segona del capítol II inclòs al Títol IV que: "Els municipis amb una població superior a 50.000 habitants i altres entitats locals d'àmbit superior han d'adjuntar, a més al compte general:

- a) Una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics
- b) Una memòria demostrativa del grau en què s'hagin complert els objectius programats amb indicació dels previstos assolits amb el seu cost.

La disposició transitòria tercera indica que fins als comptes anuals que corresponguin a l'exercici 2017, les entitats que apliquin aquesta instrucció no tenen l'obligació d'incloure la "informació sobre el cost de les activitats" i els "indicadors de gestió" que conformen les notes 26 i 27 de la memòria.

La memòria justificativa que es presenta inclou també la informació requerida en la nota 27 de la memòria.

EL CAPITAL HUMÀ

Plantilla de personal, en relació a llocs de treball.

Plantilla	2021	2022
-----------	------	------

Funcionaris de carrera	7	9
Personal eventual	27	33
Personal laboral fix	19	20
T O T A L	53	62

Les competències que té atribuïdes el Consell Comarcal del Priorat s'organitzen i s'agrupen en diverses àrees. Cada àrea s'ocupa de diferents serveis i línies d'actuació, a les quals treballen els tècnics corresponents i que són coordinades per un cap d'àrea. El costos s'han calculat per les àrees que té i són les següents:

Àrea de serveis a les persones: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb Joventut, Educació, Cultura, Serveis Socials, Sanitat, Esports i Participació Ciutadana.

Àrea de serveis al territori, paisatge i sostenibilitat: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb Medi Ambient, Cooperació Comarcal, Ordenació del territori, Urbanisme, Serveis Tècnics, Informàtic i Noves tecnologies. Aquesta àrea inclou el **Servei d'Assistència i Cooperació Municipal:** s'encarrega de la cooperació i l'assistència municipal en el vessant d'assessorament als municipis en termes jurídicoadministratius, econòmics i financers, i d'obres i serveis, i té la voluntat de reforçar-ho amb la col·laboració de la Diputació.

Àrea de Promoció i Desenvolupament comarcal: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb els sectors de l'agricultura, la indústria, el comerç, els serveis, la formació i el foment de l'ocupació. Encarregada, també, de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb la promoció turística de la comarca.

Aquestes àrees tenen el suport de:

Secretaria de Direcció i Protocol: és l'encarregada de les tasques administratives i de protocol de la direcció del consell: presidència i gerència.

Servei d'Assistència i Cooperació Municipal: s'encarrega de la cooperació i l'assistència municipal en el vessant d'assessorament als municipis en termes jurídicoadministratius, econòmics i financers, i d'obres i serveis, i té la voluntat de reforçar-ho amb la col·laboració de la Diputació.

Secretaria d'intervenció i Serveis Interns: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb Hisenda, Pressupostos, Patrimoni, Règim Interior i Personal.
Informe objectius aconseguits

SITUACIÓ DE DESPESES. PRESSUPOST D'EXERCICI CORRENT

Liquidació del pressupost de despeses (Resum General per Capítols: Capítol)

Econ.	Descripció	CRÈDITS PRESSUPOSTARIS			Despeses compromeses	Obligacions reconegudes netes	Pagaments	Obligacions pendents de pagament	Romanents de crèdit
		Inicials	Modificacions	Definitius					
1	DESPESES DE PERSONAL.	1.879.085,43	145.935,13	2.025.020,56	1.983.523,53	1.983.523,53	1.981.423,53	2.100,00	41.497,03
2	DESPESES CORRENTS EN RÈNS I SERVEIS.	2.879.183,88	208.504,80	3.085.688,48	2.916.625,65	2.716.676,74	2.135.372,58	581.304,16	369.011,74
3	DESPESES FINANCERES.	4.800,00	2.520,00	7.320,00	7.015,48	7.015,48	7.015,48	0,00	304,52
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	152.362,70	6.800,00	159.162,70	100.708,13	100.708,13	83.798,13	16.910,00	58.464,57
6	INVERSIONS REALS.	166.025,04	8.816,17	174.841,21	105.420,96	105.420,96	100.352,61	5.068,35	69.420,25
TOTAL		5.081.487,05	370.575,90	5.452.062,95	5.113.283,75	4.913.344,84	4.307.962,33	605.382,51	538.718,11

Avaluació dels objectius

Àrea de serveis a les persones: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb Joventut, Educació, Cultura, Serveis Socials, Sanitat, Esports i Participació Ciutadana.

L'abast de l'actuació de l'àrea de serveis a les persones inclou tots els pobles de la comarca del Priorat (Bellmunt del Priorat, La Bisbal de Falset, Cabacés, Capçanes, Cornudella de Montsant, Falset, La Figuera, Gratallops, Els Guiamets, El Lloar, Marçà, Margalef, El Masroig, El Molar, La Morera de Montsant, Poboleda, Porrera, Pradell de la Teixeta, La Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, La Vilella Alta, La Vilella Baixa).

La actuació inclou la prestació de serveis socials a la comarca · Àrea bàsica de serveis socials – Serveis de professionals – Servei d'Ajut a Domicili – Servei de Teleassistència – Serveis d'intervenció per a infants i adolescents – ajuts d'urgència social. · Sistema de resposta urgent per a dones en situacions de violència masclista i per als seus fills i filles. Servei immigració. Servei d'informació a l'atenció a la dona. Gestionar el transport escolar obligatori, serveis de menjador, així com les beques de menjador, etc. Servei Comarcal de Joventut i l'Oficina Jove.

Es detallen els objectius assolits, així com el grau d'assoliment:

Àrea Bàsica de Serveis Socials	
Denominació de l'objectiu	Grau d'assoliment
Mantenir l'atenció de qualitat de l'Equip Bàsic d'Atenció Social al Priorat en matèria d'exclusió social i residencial, pobresa energètica, persones amb discapacitat i/o dependència, víctimes de violència masclista, infància en risc, persones afectades per una malaltia mental i/o una addicció, persones sense llar i altres grups amb necessitat.	100%
Seguir desplegant el Servei d'Ajuda a Domicili (Social i Dependència) a totes les poblacions de la comarca per a la millora de la qualitat de vida i l'autonomia de les persones dependents als seus domicilis.	100%
Proporcionar productes de suport dins del Banc d'Ajudes Tècniques per a millorar el grau d'autonomia de les persones amb discapacitat i/o dependència.	100%
Oferir a la població el Servei de Teleassistència Domiciliària a persones grans soles o altres nuclis de convivència fràgils amb risc de caigudes.	100%
Desplegar projectes comunitaris vers la infància i la igualtat d'oportunitats (campanya de recollida de joguines i el projecte estudiem junts.)	100%

<i>Mantenir el Servei d'Intervenció Socioeducativa a la comarca dirigida a la prevenció i protecció de la infància i l'adolescència en risc.</i>	100%
<i>Coordinar l'atenció entre agents de salut, de seguretat i escolars del territori per a l'atenció integral de les persones, en especial la infància en risc i les dones víctimes de violència masclista.</i>	100%
<i>Mantenir les coordinacions amb altres serveis socials especialitzats dins o fora de la comarca.</i>	100%
<i>Seguir oferint el Servei de Transport Adaptat als i les usuàries assistents al Taller del Priorat i al Centres de dia per a la gent gran.</i>	100%

Educació	
Denominació de l'objectiu	Grau d'assoliment
<i>Oferir el Servei de Transport escolar a l'alumnat que cursa estudis obligatoris a la comarca</i>	100%
<i>Coordinar i gestionar el servei de menjador escolar als diferents municipis.</i>	100%
<i>Tramitar, gestionar i fer seguiment de les ajudes de menjador escolar.</i>	100%
<i>Tramitar, gestionar i fer seguiment de les beques de material didàctic obligatori, per a l'assistència a les llars d'infants, primer cicle d'educació infantil i per a l'assistència a les colònies escolars.</i>	100%

Igualtat i Feminismes	
Denominació de l'objectiu	Grau d'assoliment
<i>Proporcionar el Servei de primera Acol·lida a totes les persones nouvingudes per a l'orientació i assessorament en matèria d'estrangeria.</i>	100%
<i>Tramitar el 100% de sol·licituds d'arrelament.</i>	100%
<i>Realitzar i promoure els cursos d'alfabetització per a adults.</i>	100%
<i>Oferir el Servei d'Informació i Assessorament a Dones en matèria de salut, treball, habitatge, serveis i altres recursos per a dones, i si s'escau, derivar als recursos, entitats o organismes responsables.</i>	100%
<i>Oferir assessorament psicològic i jurídic a les dones que ho sol·licitin.</i>	100%
<i>Promoure la intervenció comunitària i el treball en xarxa.</i>	100%
<i>Mantenir la coordinació amb els serveis socials, de salut i de seguretat en l'atenció integral a les dones víctimes de violència masclista i derivació si s'escau a la Xarxa d'atenció i recuperació integral en matèria de violència masclista.</i>	100%
<i>Oferir atenció de proximitat al col·lectiu LGTBI a través del Servei d'Atenció Integral (SAI), especialment a aquelles que pateixin o hagin patit discriminació o violència per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.</i>	100%

A continuació, es detallen els objectius assolits, així com el grau d'assoliment de les actuacions relacionades amb Joventut, el Servei Comarcal de Joventut i l'Oficina Jove, amb els seus àmbits d'actuació, com són: educació, oci, cultura i esports, treball, habitatge, salut, cohesió social i equilibri territorial i participació.

JOVENTUT

Eix	Objectius	Grau d'assoliment
1. SERVEI COMARCAL DE JOVENTUT	1.1. <i>Dissenyar i proposar les metodologies i estructures necessàries perquè el municipi pugui tirar endavant les propostes previstes.</i> 1.2. <i>Potenciar el desenvolupament de polítiques de joventut al municipi.</i>	100 %
2. OFICINA JOVE	2.1. <i>Oferir el servei d'informació generalista als joves del Priorat</i>	100 %
3. EDUCACIÓ	3.1. <i>Apoderar, orientar i acompanyar la persona jove en el seu procés educatiu, a fi d'afavorir la realització del seu projecte de vida i la seva autonomia personal.</i> 3.2. <i>Mantenir la col·laboració amb els centres educatius de la comarca.</i>	100 %

4. OCI, CULTURA I ESPORTS	4.1. <i>Potenciar l'associacionisme juvenil</i> 4.2. <i>Potenciar la creació artística i la producció cultural dels i les joves.</i> 4.3. <i>Impulsar la cultura i la llengua catalana com a eines de dinamització, cohesió i inclusió social.</i>	100 %
5. TREBALL	5.1. <i>Millorar, a través de la referent d'ocupació juvenil, l'ocupabilitat de les persones joves per augmentar les seves oportunitats d'accés al treball.</i> 5.2. <i>Impulsar l'aparició i la continuïtat de projectes d'emprenedoria jove i treball autònom com a mecanismes per millorar les oportunitats d'ocupació i desenvolupament professional de les persones joves.</i>	100 %
6. HABITATGE	6.1. <i>Crear i millorar els espais de mediació i intermediació entre Administració / propietaris i joves</i>	100 %
7. SALUT	7.1. <i>Disminuir les conductes de risc associades a la salut en tots els àmbits que afecten les persones joves: salut física i mental, afectiva i sexual, laboral, social, alimentària, etc.</i>	100 %
8. COHESIÓ SOCIAL I EQUILIBRI TERRITORIAL	8.1. <i>Prevenir i erradicar les violències que afecten les persones joves (violència masclista, assetjament escolar, laboral, sexual o per raó de sexe...).</i>	100 %
9. PARTICIPACIÓ	9.1. <i>Potenciar la participació dels i les joves del Priorat</i>	100 %

Àrea de serveis al territori, paisatge i sostenibilitat: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb Medi Ambient, Cooperació Comarcal, Ordenació del territori, Urbanisme, Serveis Tècnics, Informàtic i Noves tecnologies. Aquesta àrea inclou el **Servei d'Assistència i Cooperació Municipal:** s'encarrega de la cooperació i l'assistència municipal en el vessant d'assessorament als municipis en termes jurídicoadministratius, econòmics i financers, i d'obres i serveis, i té la voluntat de reforçar-ho amb la col·laboració de la Diputació.

L'abast de l'actuació de l'àrea de serveis al territori, paisatge i sostenibilitat, inclou tots els pobles de la comarca del Priorat (Bellmunt del Priorat, La Bisbal de Falset, Cabacés, Capçanes, Cornudella de Montsant, Falset, La Figuera, Gratallops, Els Guiamets, El Lloar, Marçà, Margalef, El Masroig, El Molar, La Morera de Montsant, Poboleda, Porrera, Pradell de la Teixeta, La Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, La Vilella Alta, La Vilella Baixa).

El plantejament dels treballs que s'inclouen es fan en relació a la capacitat tècnica dels tècnics adscrits al servei d'assistència. Àmbit d'arquitectura (Redacció de documents tècnics

d'edificació de titularitat municipal, de seguretat i salut, direcció d'obres, coordinació de seguretat i salut, assessorament i informes de caràcter tècnic, planejament...). Àmbit d'enginyeria (Redacció de documents tècnics d'infraestructures, instal·lacions i serveis de titularitat municipal, ...). Àmbit de medi ambient (assessorament, informes activitat...).

Aquesta àrea inclou la implementació, desplegament i execució de projectes que incideixen en el desenvolupament territorial, el paisatge i la sostenibilitat de la comarca del Priorat. Carta del paisatge del Priorat, Candidatura "Priorat-Montsant-Siurana mosaic mediterrani" com a patrimoni mundial de la UNESCO, Carta Europea del Turisme Sostenible.

En aquesta àrea també inclou l'assistència per la informatització dels ajuntaments de la comarca. Suport i assistència per impulsar el desplegament de les Noves Tecnologies. Desplegament dels productes del Consorci AOC i la Diputació de Tarragona i suport informàtic per a l'obtenció dels certificats digitals necessaris per a la seva implantació. Actualització de programes informàtics (ABSIS, antivirus, etc.). Suport en els tràmits d'incorporació nou personal (treballadors o polítics): altres, baixes en les diferents plataformes, accessos aplicatius, rols, etc.... Acompanyament als ajuntaments en el manteniment de la Seu Electrònica i Portal de transparència. Actualitzacions del programa de comptabilitat ABSIS. Suport en manteniment pàgines web.....

Es detallen els objectius assolits, així com el grau d'assoliment:

AMBIT D'ARQUITECTURA

Nom de l'acció inclosa a l'assistència	Descripció	Localització	Grau d'assoliment
1. Aixecament de l'estat actual d'edificacions de titularitat municipal	Consta dels plànols necessaris per reflectir l'estat actual d'una edificació existent.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
2. Estudis previs per a la redacció de projectes d'edificació de titularitat municipal	Consta de: descripció, valoració estimada i plànol de situació i emplaçament. En funció de la titularitat tècnica.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
3. Redacció d'avantprojectes de titularitat municipal	Consta de: memòria descriptiva, plànols i estimació de pressupost. En funció de la titularitat tècnica.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
4. Redacció de projectes bàsics d'edificació de titularitat municipal	Consta de: memòria descriptiva, memòria CTE, plànols i pressupost aproximat. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
5. Redacció de projectes d'execució d'edificació de titularitat municipal (inclouen el projecte de seguretat i salut i no inclou l'estudi geotècnic)	Consta de: memòries, memòria CTE, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, projecte instal·lacions, estudi seguretat, projecte protecció contra incendis. No inclou: càlcul estructural, topogràfic i plànol d'estructura i estudi geotècnic. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
6. Redacció de projectes	Consta de: memòries, plànols,	Treballs de camp en el municipi	100 %

d'instal·lacions i/o legalitzacions d'instal·lacions de projectes realitzats pel Consell Comarcal del Priorat.	amidaments i pressupost, plec de condicions i estudi de seguretat. En funció de la titularitat tècnica	sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	
7. Redacció de projectes d'activitats d'edificis les direccions d'obres del quals hagin estat realitzades pel Consell Comarcal del Priorat.	Consta de: memòria, plànols, estudi de protecció contra incendis. No inclou l'estudi d'impacte acústic En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
8. Redacció de projectes d'ordenació d'espais públics.	Reorganitzar i redissenyar els espais públics, ja sigui places o carrers.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
9. Modificació de projectes redactats pel Consell Comarcal del Priorat	Compren la modificació de la solució adoptada en un projecte redactat per la unitat d'arquitectura municipal. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
10. Divisió en fases de projectes redactats pel Consell Comarcal del priorat.	Compren la divisió en fases constructives d'un projecte redactat per la unitat d'arquitectura municipal. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
11. Actualització de preus de projectes redactats pel Consell comarcal del priorat	Compren l'actualització de preus d'un projecte redactat per la unitat d'arquitectura municipal. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
12. Direcció facultativa d'obres.	Projectes redactats prèviament pels serveis tècnics del consell comarcal. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
13. Direcció facultativa d'obres i coordinació de seguretat i salut a les obres.	Projectes redactats prèviament pels serveis tècnics del consell comarcal. En funció de la titularitat tècnica	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
14. Assessorament i informe tècnics: informes tècnics sobre patologies de l'edificació, si aquesta té vinculació amb l'ens local.	Assistències tècniques als ajuntaments de la comarca del priorat.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
15. Assessorament i informes tècnics: valoracions de béns de titularitat municipal o afectats per expropiacions municipals.	Informe per valorar un bé immoble, edifici, construcció o solar.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
16. Assessorament i informes tècnics:	Assistir quan es convoca una mesa de contractació a l'obertura	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al	100 %

Assistència a les meses de contractació.	de pliques.	Consell Comarcal.	
17. Assessorament i informes tècnics: devolució de garantia d'obres dirigides per tècnics del consell comarcal del priorat	Inspeccionar l'obra i elaborar l'informe corresponent.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
18. Assessorament i informe tècnics: informes tècnics sobre instal·lacions i activitats de titularitat municipal.	Emetre informe sobre les circumstancies observades en el reconeixement de les instal·lacions o activitats.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %

AMBIT D'ENGINYERIA

Nom de l'acció inclosa a l'assistència	Descripció	Localització	Grau d'assoliment
1.Redacció de projectes d'instal·lacions i serveis de titularitat municipal	Consta de: memòries, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut. No inclou: estudi luminotècnics, topogràfic, estudi geotècnic i estudi higrgeològic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
2.Estudis previs per a la redacció de projectes d'instal·lacions i serveis de titularitat municipal.	Consta de: memòria explicativa i plànols.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
3. Redacció d'avantprojectes d'instal·lacions i serveis de titularitat municipal.	Consta de: memòria, plànols i valoració econòmica.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
4.Modificació de projectes redactats pel Consell Comarcal del Priorat	Consta de: memòries, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut. No inclou: estudi luminotècnics, topogràfic, estudi geotècnic i estudi higrgeològic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
5.Desglossats dels projectes redactats pel consell comarcal del priorat.	Consta de: memòries, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut. No inclou: estudi luminotècnics, topogràfic, estudi geotècnic i estudi higrgeològic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
6. Refós de projectes o avantprojectes.	Consta de: memòries, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut. No inclou: estudi luminotècnics, topogràfic, estudi geotècnic i estudi higrgeològic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %

7. Divisió en fases de projectes redactats pel Consell Comarcal del priorat.	Consta de: memòries, annexes, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut. No inclou: estudi luminotècnics, topogràfic, estudi geotècnic i estudi hidrogeològic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
8. Actualització de preus de projectes redactats pel Consell comarcal del priorat	Consta de: amidaments, quadre de preus, pressupost.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
9. Direcció facultativa d'obres.	Projectes redactats prèviament pels serveis tècnics del consell comarcal.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
10. Direcció facultativa d'obres i coordinació de seguretat i salut a les obres.	Projectes redactats prèviament pels serveis tècnics del consell comarcal.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
11. Assessorament i informes tècnics: sobre l'estat, la conservació i el manteniment de les instal·lacions i els equipaments públics de titularitat municipal	Assessorament tècnic en general.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
12. Assessorament i informes tècnics: assistència a les meses de contractació.	Assistir quan es convoca una mesa de contractació a l'obertura de pliques.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
13. Assessorament i informes tècnics: devolució de garantia d'obres dirigides per tècnics del consell comarcal del priorat	Inspeccionar l'obra i elaborar l'informe corresponent.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
14. Estudis de simulació urbana.	Consta de: memòria, annexes, plànols, amidaments i pressupost No inclou: topogràfic.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
15. Auditories de consum elèctric.	Revisió dels consums i la contractació elèctrica municipals, per detectar errors i desajustos que, un cop corregits, permetin la factura del consum elèctric.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
16. Redacció de projectes de legalització d'instal·lacions. (elèctriques i d'altres)	Consta de: memòries, plànols, plec de condicions, amidaments i pressupost, estudi de seguretat i salut.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %

AMBIT DE MEDI AMBIENT I SALUT PÚBLICA

Nom de l'acció inclosa a l'assistència	Descripció	Localització	Grau d'assoliment
1. Revisió de la tramitació dels expedients d'activitats i aportació de modelatge per	Revisió in situ dels expedients d'activitats, assessorament i/o suport tècnic en la tramitació	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %

a casos concrets.	d'aquests expedients.		
2. Informes tècnics relatius a activitats econòmiques.	Classificació d'activitats, sobre les competències municipals, verificació de la document, etc.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
3. Tramitació de permisos d'abocament d'aigües residuals d'activitats en els casos que és competència municipal.	Informar i/o donar assistència tècnica en la tramitació dels permisos d'abocament d'aigües residuals d'activitats subjectes a disposar dels permisos.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
4. Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats municipals: legislació sobre autoprotecció.	Informar i assessorar als municipis sobre la legislació d'autoprotecció de les activitats municipals afectades.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
5. Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats municipals: procediment administratiu.	Donar suport/assistència tècnica en el procediment administratiu al qual es troben subjectes les activitats.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
6. Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats municipals: elaboració de plans d'autoprotecció.	Elaborar els plans d'autoprotecció (PAU) dels establiments, activitats, centres o instal·lacions d'interès per a la protecció civil local que siguin de titularitat municipal.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
7. Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats municipals: actualització i revisió de plans d'autoprotecció.	Actualitzar i revisar els plans d'autoprotecció.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
8. Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats municipals: elaboració plans específics municipals (PEM).	Donar suport o elaborar els plans específics municipals (PEM), de conformitat amb la normativa	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
9. Medi ambient: assessorament tècnic en aspectes ambientals puntuals.	Assessorament tècnic en aspectes puntuals relacionats amb competències municipals de medi ambient.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
10. Medi natural i paisatge: assistència per a disseny de parcs i jardins municipals.	Orientació i redacció de projectes d'urbanització de parcs i jardins, rotondes....	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
11. Assessorament i informes tècnics: assistència a les meses de contractació.	Assistir quan es convoca una mesa de contractació a l'obertura de pliques.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
12. Medi ambient: Gestió Residus	Col·laboració en la gestió dels residus. Manteniment i millora de la col·laboració amb el Consorci de Residus de la Terra Alta, Ribera d'Ebre i Priorat, així com amb els ajuntaments de la comarca amb qualsevol tema relacionat amb els residus.	Treballs de camp en el municipi sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100%

AMBIT D'INFORMÀTICA

Nom de l'acció inclosa a l'assistència	Descripció	Localització	Data prevista
1. Suport informàtic.	Assessorament per a la informatització bàsica per posar en marxa els sistemes informàtics. Donar suport a la informatització en processos ja iniciats.	Municipi sol·licitant.	100 %
2. Creació i manteniment de les seues electròniques municipals	Assessorament i suport informàtic	Municipi sol·licitant.	100 %

AMBIT PAISATGE

Nom de l'acció inclosa a l'assistència	Descripció	Localització	Data prevista
1. PECT.	Desplegament i execució dels dos projectes del PECT	Treballs de camp en el municipi/entitat sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal	100 %
2. Paisatge	Desplegament i execució de projectes que incideixen en el desenvolupament territorial (sistema de gestió del paisatge). Dinamització Fòrum d'ensenyament, Treball de l'oficina del Paisatge. Suport al Banc de Terres del Priorat. Suport al Fòrum agrari del Priorat i grup de treball de la fruita seca	Treballs de camp en el municipi/entitat sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal.	100 %
3. Turisme	Renovació i implantació de la Carta Europe del Turisme Sostenible (CETS). Suport a la taula de turisme i al Fòrum de Turisme del Priorat	Treballs de camp en el municipi/entitat sol·licitant i elaboració al Consell Comarcal	100%

Àrea de Promoció i Desenvolupament comarcal: encarregada de l'impuls i coordinació de les actuacions relacionades amb la estructuració i dinamització dels sectors productius de la comarca: l' agricultura, la indústria, el comerç, el turisme i els serveis. A tal efecte se n'encarrega de promoure actuacions relacionades amb la planificació estratègica per revertir el principal repte: el despoblament i les seves causes.

L'abast de l'actuació de l'àrea de serveis a les persones inclou tots els pobles de la comarca del Priorat: Bellmunt del Priorat, La Bisbal de Falset, Cabacés, Capçanes, Cornudella de Montsant, Falset, La Figuera, Gratallops, Els Guiamets, El Lloar, Marçà, Margalef, El

Masroig, El Molar, La Morera de Montsant, Poboleda, Porrera, Pradell de la Teixeta, La Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, La Vilella Alta, La Vilella Baixa.

Les actuacions que inclouen aquesta àrea són:

- Desenvolupament Econòmic Local (DEL): Treball a comarques del SOC per generar activitat econòmica i afrontar les principals causes del despoblament.
- Polítiques actives d'ocupació (PAO): Promoure accions per dinamitzar el mercat de treball: Des de l'oferta, cens d'empreses i prospecció empresarial i des de la demanda, orientació, intermediació (borsa de treball), inserció, plans d'ocupació, treball i formació, jornades formatives...
En concret, la borsa de treball comarcal és un servei de gestió d'ofertes i demandes per tal d'afavorir la inserció laboral dels ciutadans del Priorat i també s'ocupa de l'àmbit de l'orientació laboral. El servei s'adreça a persones en situació d'atur o que vulguin canviar de feina i a empresaris que necessitin cobrir llocs de treball. La borsa també ofereix informació a les empreses per afavorir la inserció laboral. També es realitzen accions formatives per millorar la formació i professionalització de treballadors i empresaris i persones aturades de la comarca.
- Servei a l'empresa (EMPRESA) i la emprenedoria (EMPREN): els objectius de donar suport als programes de foment i assessorament a les empreses existents i la creació de noves empreses al Priorat per tal de dinamitzar l'economia i teixir socioeconòmic del Priorat i fixar la població en el territori.
- Servei de dinamització i informació turística (TUR). Impuls del pla estratègic de competitivitat i sostenibilitat turística amb la resta d'actors rellevants del territori, l'impuls de la Carta Europea de Turisme Sostenible (CETS), la participació en els òrgans de la Comissió de Paisatge en l'àmbit turístic (Fòrum de Turisme, Taula de Turisme i els grups de treball específics) i el servei d'informació turística (Oficina Comarcal de Turisme i accions de promoció de la destinació).
- Servei del Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) que se'n ocupa d'elaborar la base de dades de tota l'activitat econòmica incorporat la dimensió espacial.
- Servei de l'Oficina de Consum (CONS) que consisteix en atendre consultes i efectuar intermediació a particulars.

Es detallen els objectius assolits l'any 2022, així com el grau d'assoliment:

<i>Categoria</i>	<i>Denominació de l'objectiu</i>	<i>Grau d'assoliment</i>
<i>DEL</i>	<i>Definició i planificació d'estratègies de desenvolupament</i>	<i>100%</i>
<i>DEL</i>	<i>Identificació de les causes de despoblament</i>	<i>100%</i>
<i>DEL</i>	<i>Sensibilitzar en DEL a la població i els sectors empresarials</i>	<i>50%</i>

DEL	Cobrir 100% del territori en demandes bàsiques d'informació	100%
PAO	Gestionar la borsa de treball en assessorant sobre les tècniques de recerca de feina. Afavorir la inserció a partir del contacte amb les empreses de la zona, i donant el màxim de difusió d'ofertes.	100%
PAO	Informar i assessorar sobre els programes per a la contractació de personal vigents anualment i les subvencions que es publiquen.	100%
PAO	Detectar necessitats formatives i promoure i fomentar l'organització de cursos i jornades: cercar finançament, aula, professor, etc.	50%
PAO	Dinamització dels recursos formatius i ocupacionals	50%
PAO	Contactar amb les empreses per cercar les seves necessitats.	50%
PAO	Gestionar plans d'ocupació comarcal	100%
EMPRESA	Acompanyar i ajudar a les empreses a aconseguir majors nivells de competitivitat així com disminuir la taxa de mortalitat i millorar el potencial de creixement de les mateixes.	20%
EMPREN	Informació i orientació, assessorament, sensibilització i formació en el Servei d'Emprenedoria	50%
TUR	Identificar els actors rellevants del sector turisme i concretar acord de cooperació per desenvolupar un Pla de competitivitat i sostenibilitat de Turisme	100%
TUR	Donar servei integral durant tot l'any a l'Oficina Comarcal de Turisme	100%
TUR	Participar en els òrgans de concertació sectorial de la CETS (Fòrum, Taula i grups de treball)	100%
TUR	Promoure accions de promoció de la destinació	100%
TUR	Acreditació CETS de l'Oficina de Turisme	50%
SIG	Definir els paràmetres per a la localització espacial de l'activitat econòmica	100%
CONS	Respondre a les preguntes dels consumidors	100%